PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG

LKJiP

LAPORAN KINERJA ESELON III
TRIWULAN II

MASRUHIN, S.Sos

KECAMATAN RANUYOSO
TAHUN 2025

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Gambaran Umum Organisasi

A. LETAK GEOGRAFIS

Tabel 1.1

Letak Geografis

NO	URAIAN	KETERANGAN
1	Luas Wilayah	98,42 Km^2
2	Terdiri dari	11 Desa
3	Banyaknya penduduk	47.255 jiwa
4	Kepadatan penduduk	480 $Jiwa/km^2$
5	Jumlah Kepala Keluarga (KK)	13.793 KK
6	Ketinggian	248-342 mdpl
7	Batas – batas : • Sebelah Utara ..... • Sebelah Timur ..... • Sebelah Selatan ..... • Sebelah Barat	 Kab. Probolinggo Kec. Randuagung Kec. Klakah Kab. Gucialit dan Kab Probolinggo

B. TOPOGRAFI

Kecamatan Ranuyoso terdiri dari 11 Desa yaitu :

1. Desa Ranuyoso;
2. Desa Ranubedali;
3. Desa Meninjo;
4. Desa Tegalbangsri;
5. Desa Penawungan;
6. Desa Jenggrong;
7. Desa Wates Wetan;
8. Desa Wates Kulon;
9. Desa Sumberpetung;
10. Desa Alun-Alun;
11. Desa Wonoayu.

C. DEMOGRAFI

Tabel 1.2

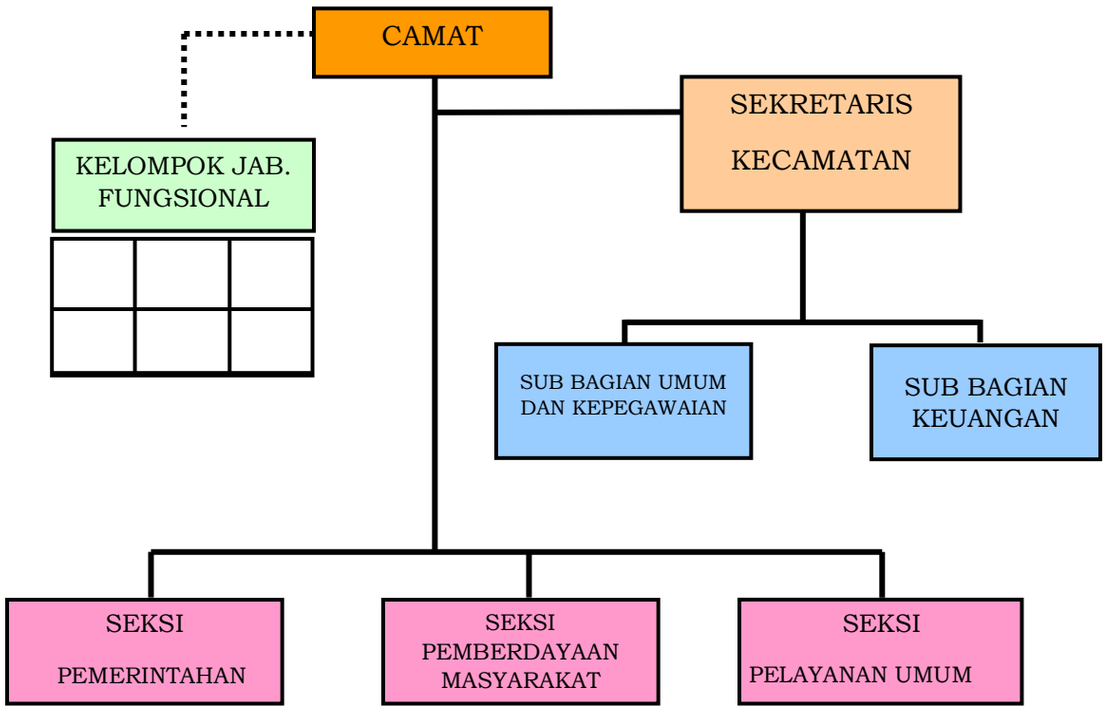
DATA DEMOGRAFI KECAMATAN RANUYOSO

NO	DESA	Luas (Km^2)	JENIS KELAMIN		JUMLAH
			LAKI-LAKI	PEREMPUAN	
1	Jenggrong	19.30	2.943	3.074	6.017
2	Meninjo	5.44	1.111	1.120	2.231
3	Tegalbangsri	2.74	1.095	1.178	2.273
4	Sumberpetung	8.46	1.964	2.005	3.969
5	Alun-Alun	11.35	1.698	1.703	3.401
6	Ranubedali	13.51	3.111	3.195	6.306
7	Ranuyoso	8.07	3.104	3.278	6.382
8	Wonoayu	5.99	1.896	1.913	3.809
9	Penawungan	10.51	1.866	1.886	3.752
10	Wates Kulon	6.97	2.095	2.133	4.228
11	Wates Wetan	6.08	2.410	2.477	4.887
	Jumlah	**98.42**	**22.293**	**23.962**	**47.255**

D. Kelembagaan /Struktur Organisasi

Pembentukan Organisasi Kecamatan ditetapkan dengan Peraturan Daerah dengan berpedoman pada Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah. Sehingga struktur yang telah dilaksanakan di Kantor Kecamatan Ranuyoso menggunakan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Dan Kelurahan, Kecamatan terdiri dari :

gambaran tentang bagan Susunan Organisasi Kantor Kecamatan Ranuyoso adalah sebagai berikut :



Dari bagan Organisasi Kecamatan Ranuyoso di atas, berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 96 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Dan Kelurahan dijabarkan dalam uraian berikut ini:

1. Camat

   Camat sebagaimana dimaksud dalam pada Pasal 3 ayat (1) huruf a memiliki tugas membantu Bupati dalam mengoordinasikan penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik dan pemberdayaan masyarakat desa dan/ atau kelurahan di wilayah kecamatan.

   Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), camat mempunyai fungsi :

   a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
   b. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
   c. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
   d. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan Bupati;
   e. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
   f. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan;

g. Menyelenggaraan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa atau kelurahan;
h. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dapat dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan;
i. Melaksanakan sebagian kewenangan Bupati yang dilimpahkan;
j. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.
k. Camat dalam melaksanakan tugasnya sebagaimana dimaksud ayat (1) dibantu oleh perangkat kecamatan dan kelurahan

Selain tugas sebagaimana dimaksud Camat juga melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah sesuai dengan Peraturan Bupati Lumajang Nomor 188.45/8/427.12/2023, yang meliputi aspek :

a. fasilitasi pelayanan administrasi kependudukan tuntas di Kecamatan;
b. fasilitasi pada Surat Tanda Pendaftaran Yayasan Yatim Piatu dan Organisasi Sosial;
c. fasilitasi pada Permohonan Penggalangan Dana Sarana Sosial dan Peribadatan;
d. fasilitasi pelepasan Hak Atas Tanah untuk Kepentingan Umum;
e. fasilitasai pada Surat Pernyataan Miskin dan/atau Surat Keterangan Tidak Mampu;
f. fasilitasi pada Surat Keterangan Domisili Perusahaan;
g. fasilitasi pada Surat Pernyataan Ahli Waris;
h. legalisir Surat-Surat yag dikeluarkan oleh Camat;
i. evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang;
j. Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa;
k. Pungutan;
l. Tata Ruang; dan
m. Organisasi Pemerintah Desa.
n. monitoring dan evaluasi pelaksanaan pelayanan administrasi kependudukan tuntas di Desa

E. SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber Daya Manusia pada Kantor Kantor Kecamatan Ranuyoso, yang terdiri dari PNS dan tenaga upah bulanan yang berdasarkan pada :

1. Jabatan

   Jumlah jabatan struktural di Kantor Kecamatan Ranuyoso ada 7 (tujuh) jabatan, sebagaimana tersebut di bawah ini dan telah terisi semua, adapun rincian pegawai Kecamatan Ranuyoso yang berstatus ASN dan Non ASN adalah sebagai berikut :

Tabel 1.3

Pegawai Pada Kantor Kecamatan Ranuyoso Tahun 2025

NO	NAMA PEGAWAI/NIP	PANGKAT / GOL.	JABATAN	PENDIDIKAN TERAKHIR
1	MASRUHIN, S.Sos NIP. 19690303 199303 1 009	Pembina/IVa	Camat	S-1
2	ARIF MUCHSIN, SP., MM. NIP. 19710620 199603 1 001	Pembina/IVa	Sekretaris Kecamatan	S-2
3	SRI WULANJANI, S.Sos NIP. 19680613 199003 2 005	Penata Tk. I / III.d	Kasi Pelayanan Umum	S-1
4	SLAMET ADIYONO NIP. 19671003 199110 1 001	Penata (III/c)	Kasi Pemerintahan	SMA
5	DINA PUSPITA RINI, S.Pd NIP. 19840514 201001 2 031	Penata (III/c)	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	S-1
6	SAMSUL HARIONO NIP. 19611209 198003 1 017	Penata Muda / III.a	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	SMA
7	Drs. MAT SALEH NIP. 19670502 200701 1 038	Penata Muda / III.a	Kasubbag Keuangan	S-1
8	YUDO BASUKI NIP. 19690625 200701 1 023	Penata Muda / III.a	Pengadministrasi Umum	SMA

NO	NAMA PEGAWAI/NIP	PANGKAT / GOL.	JABATAN	PENDIDIKAN TERAKHIR
9	ABDUL JALAL NIP. 19670528 200701 1 021	Penata Muda / III.a	Pengadministrasi Umum	SMA
10	ASMAN NIP. 19710111 201406 1 002	Pengatur Muda Tingkat I/II.b	Pengadministrasi Umum	SMA
11	SAMSUL ARIFIN NIP. 19830728 201406 1 001	Pengatur Muda/II.a	Pengadministrasi Umum	SMA
12	AGUS SUBIANTORO	--	Pegawai Tidak Tetap	SMA
13	LUTHFIAH YUANDANI	--	Pegawai Tidak Tetap	D-3
14	DIKY TRI SANTOSO	--	Pegawai Tidak Tetap	SMA
15	ANGIE WAHYUDI W	--	Pegawai Tidak Tetap	S-1
16	DENI DAVID BAHTIAR	--	Pegawai Tidak Tetap	S-1
17	TARAZAGITA ARINDA RACHMAN	--	Pegawai Tidak Tetap	S-1

1.2. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam menentukan isu-isu strategis Perangkat Daerah (PD) haruslah terlebih dahulu mempertimbangkan permasalahan pembangunan di PD masing-masing, terutama pada kendala dan hambatan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya. Serta memperhatikan tantangan dan peluang yang berpotensi meningkatkan kualitas pelayanan khususnya sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing. Sehingga dapat dirumuskan isu-isu strategis sebagai berikut:

1. Belum optimalnya pelayanan yang diberikan kepada masyarakat;
2. Masih rendahnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan daerah,
3. pemberdayaan masyarakat, penerapan ketentraman dan ketertiban;
4. Kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pendukung pelayanan di kecamatan belum sepenuhnya representatif;
5. Masih kurangnya partisipasi aktif aparatur pemerintahan desa dalam hal pelaksanaan pemerintahan;
6. Masih rendahnya tingkat kesadaran masyarakat terhadap pentingnya memiliki administrasi kependudukan (Adminduk).

1.3. Strategi Organisasi

Strategi merupakan rangkaian tahapan atau langkah-langkah yang berisikan grand design perencanaan pembangunan dalam upaya untuk mewujudkan tujuan dan sasaran pembangunan daerah yang telah ditetapkan. Berbagai rumusan strategi yang disusun menunjukkan kemantapan pemerintah daerah dalam memegang prinsipnya sebagai pelayan masyarakat.

Perencanaan yang dilaksanakan secara efektif dan efisien sebagai pola strategis pembangunan akan memberikan nilai tambah (value added) pada pencapaian pembangunan daerah dari segi kuantitas maupun kualitasnya. Sebagai salah satu rujukan penting dalam perencanaan pembangunan daerah, rumusan strategi akan mengimplementasikan bagaimana sasaran pembangunan akan dicapai dengan serangkaian arah kebijakan dari pemangku kepentingan.

Dalam menentukan strategi pembangunan daerah tidak serta merta disusun tanpa adanya kajian-kajian, analisis, hingga evaluasi pembangunan periode sebelumnya. Beberapa langkah yang ditempuh untuk menentukan strategi pembangunan jangka menengah antara lain:

1. Mengkaji sasaran pembangunan periode sebelumnya maupun periode pembangunan yang akan datang (periode lima tahunan);

2. Mengkaji gambaran umum kondisi daerah dan capaian pembangunan sampai dengan periode awal perencanaan serta permasalahan pembangunan terpenting dan isu-isu strategis pembangunan daerah;
3. Melakukan analisis lingkungan internal dan eksternal untuk mengukur kekuatan dan kelemahan serta peluang dan ancaman yang akan dihadapi oleh daerah (khususnya pemerintahan daerah);
4. Merumuskan faktor-faktor ukuran keberhasilan (*key success factors*) dan pengembangan berbagai kerangka kebijakan dari strategi-strategi yang dirancang berdasarkan analisis sebelumnya;
5. Mengevaluasi berbagai alternatif strategi dengan mempertimbangkan sumber daya yang dimiliki dan kondisi eksternal yang dihadapi; serta
6. Memilih strategi yang paling sesuai untuk mencapai sasaran pembangunan jangka menengah dengan memerhatikan arah kebijakan yang efektif untuk mencapai sasaran pembangunan

Strategi harus dijadikan salah satu rujukan penting dalam perencanaan pembangunan daerah *(strategy focused-management).* Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Suatu strategi yang baik harus dikembangkan dengan prinsip-prinsip:

1. Strategi dapat menyeimbangkan berbagai kepentingan yang saling bertolak belakang;
2. Strategi didasarkan pada capaian kinerja pembangunan dan pemenuhan kebutuhan layanan yang berbeda tiap segment masyarakat pengguna layanan, dan pemangku kepentingan;
3. Layanan yang bernilai tambah diciptakan secara berkelanjutan dalam proses internal Pemerintah Daerah; dan
4. Strategi terdiri dari tema-tema yang secara simultan saling melengkapi membentuk cerita atau skenario strategi.

Berdasarkan uraian konsep tersebut di atas, Strategi Pembangunan yang ditempuh oleh kecamatan Ranuyoso sebagai berikut:

1) Pemahaman Masyarakat atas prosedur/ alur pelayanan meningkat;
2) Meningkatnya koordinasi kecamatan dengan Desa dan Instansi terkait;

Meningkatnya desa yang menyusun Administrasi pemerintahan desa tepat waktu.

BAB II

AKUNTABILITAS KINERJA

2.1. TARGET TUJUAN OPD

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya menjadi dasar penyusunan arsitektur kinerja pembangunan daerah secara keseluruhan. Tujuan dan sasaran merupakan dampak *(impact)* keberhasilan pembangunan daerah yang diperoleh dari pencapaian berbagai program prioritas terkait.

Tujuan adalah sesuatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) Tahunan. Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Daerah/ Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian hasil (outcome) program Perangkat Daerah (Permendagri 86 Tahun 2017). Kecamatan Ranuyoso perlu menjabarkannya dalam bentuk tujuan yang lebih spesifik dan terukur, sehingga dapat menjadi pedoman dan target sasaran kinerja bagi Perangkat Daerah Kecamatan Ranuyoso, dalam bentuk tujuan dan sasaran Rencana Strategis Kecamatan Ranuyoso, dan dengan mempertimbangkan Sumber Daya dan kemampuan yang dimiliki dapat dirumuskan bahwa:

1. Tujuan jangka menengah Kecamatan Ranuyoso adalah Terwujudnya Reformasi Birokrasi dalam rangka meningkatkan kualitas Pelayanan Publik yang terukur melalui nilai Indeks Pelayanan Publik (IPP) yang dilaksanakan tiap Triwulan.
2. Sasaran jangka menengah Kecamatan Ranuyoso adalah (1) meningkatnya penyelenggaraan pelayanan publik di Kecamatan, serta (2) meningkatnya akuntabilitas Pemerintahan Desa. Dalam mencapai tujuan dan sasaran perlu adanya tolak ukur (indikator) keberhasilan, tolak ukur keberhasilan tersaji dalam tabel sebagai berikut:

Tujuan	Sasaran	Indikator	Satuan	Formulasi Penghitungan	Target 2025
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*
Optimalnya Penyelenggaraan Reformasi Birokrasi		Indeks Pelayanan Publik	Angka	Hasil Penghitungan Indeks Pelayanan Publik Kabupaten	56 (C)
	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	Persen	Jumlah Fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti (Jumlah Seluruh Aktivitas Fasilitasi dan Koordinasi yang menghasilkan output aktivitas sesuai kewenangan Kecamatan) Dibagi Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi (Jumlah Seluruh Aktivitas Fasilitasi dan Koordinasi yang dilakukan Kecamatan sesuai kewenangan Kecamatan)	88
	Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintahan Desa	Rata - rata Persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	Persen	Jumlah dokumen administrasi pemerintahan desa yang tersusun tepat waktu dibagi Jumlah dokumen administrasi pemerintahan desa (RKPDes, APBDes dan LPPDes)	84.85

2.2. PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2025 yang ditandatangani antara Camat dengan Bupati Lumajang adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1.

Lembar Dokumen Perjanjian Kinerja Camat

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2025
1.	Mengoptimalkan Fasilitasi dan Koordinasi Kecamatan	Persentase Hasil Fasilitasi dan Koordinasi yang ditindaklanjuti	88
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintahan Desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	84.85

No	Program	Anggaran
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	1.605.201.010
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	10.710.000
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	29.100.000
4	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	10.710.000
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	29.100.000
6	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	6.910.000
	Jumlah	1.675.321.010

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. PENGUKURAN KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA PROGRAM YANG MENUNJANG KINERJA SASARAN OPD

Dalam kurun waktu bulan 01 April 2025 s.d 30 Juni 2025, maka dari 2 indikator kinerja tersebut belum tercapai 100%, sebagaimana terdapat pada tabel berikut :

Tabel 3.1
Capaian Kinerja OPD

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian 5=4/5	Ket
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kecamatan	persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	88	53.19	60.44%	
2	Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintahan Desa	Rata - rata Persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	84.85	33.33	39.29%	

B. PENYAJIAN DATA KINERJA

Tabel 3.2
Cost per outcome OPD Tahun 2025 - Triwulanan II

No	Sasaran/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Anggaran			Kinerja			Efisiensi
			Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	T	R	%	
1	Meningkatnya Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kecamatan	persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti				88	53.19	60.44%	
2	Meningkatnya Akuntabilitas Pemerintahan Desa	Rata - rata Persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu				84.85	33.33	39.29%	
Anggaran Program									
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran	1.605.201.010	803.951.386	50.79%				
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase Pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP	10.710.000	0	0%				
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rata - rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat	29.100.000	9.900.000	34.02%				

4	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Persentase fasilitasi koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	10.710.000	0	0%				
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	29.100.000	0	0%				
6	Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Desa yang menetapkan RKPdes Tepat waktu	6.910.000	0	0%				
		Persentase Desa yang menetapkan APBdes Tepat waktu							
		Persentase Desa yang menetapkan LPPdes Tepat waktu							

3.2. ANALISA CAPAIAN KINERJA

A. ANALISA FAKTOR PENDUKUNG KEBERHASILAN CAPAIAN KINERJA

1. Adanya Inovasi Pelayanan di Kecamatan Ranuyoso yaitu APUKAT (Administrasi Pelayanan Umum Kependudukan Antar Jemput);
2. Publikasi yang baik kepada masyarakat;
3. Melaksanakan tugas rutin yang sudah terjadwal
4. Sinergisitas yang baik antar stakeholder di wilayah kecamatan Ranuyoso
5. Kesolidan para Aparatur Kecamatan dalam melaksanakan tugas dan kewajiban
6. Kolaborasi yang baik dengan tenaga pendamping desa maupun dengan pendamping lokal desa
7. Sering melaksanakan rapat koordinasi/kerja bersama dengan pemerintah desa untuk memenuhi permintaan dari Kabupaten
8. Komitmen pimpinan yang sering memotivasi untuk mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dan memberikan pelayanan yang cepat dan baik kepada masyarakat
9. Sudah tercukupinya sebagian besar jabatan dan posisi perangkat desa, dan Tenaga Pendamping Desa di tiap desa
10. Koloborasi yang baik Pemerintah Kecamatan dengan Pemerintah Desa beserta Tenaga Pendamping Desa dan Pendamping Lokal Desa
11. Sering melaksanakan rapat koordinasi/kerja bersama dengan pemerintah desa

B. ANALISA FAKTOR PENGHAMBAT KEBERHASILAN CAPAIAN KINERJA

1. Sarana dan Prasasana di Pelayanan Umum pada pelayanan publik (alat perekaman e-KTP rusak)
2. kurangnya sumberdaya manusia pada aktivitas ruang pelayanan umum
3. Kurangnya pemahaman Pegawai terkait tupoksi
4. kurangnya sarana prasarana yang harus dicukupi
5. Kurangnya jumlah pegawai yang ada di Kecamatan

6. Hasil Rekomendasi Tim Binwas Desa tidak ditindaklanjuti oleh Pemerintah Desa
7. Belum terpenuhinya posisi atau jabatan perangkat desa pada 4 (empat) desa
8. Kurangnya pemahaman perangkat desa mengenai tupoksi
9. Belum optimalnya pengisian Prodeskel

C. UPAYA/SOLUSI UNTUK MENGATASI HAMBATAN DALAM MENCAPAI KINERJA

1. Mengoptimalkan sarana dan prasarana yang ada di kecamatan dan mengusulkan pengadaan sarana dan prasarana sesuai kebutuhan dan skala prioritas
2. Optimalisasi SDM yang sudah ada serta mengusulkan penambahan jumlah personil
3. Peningkatan SDM pegawai
4. Menginventarisasi sarana dan prasarana sesuai dengan prioritas kebutuhan
5. Mengusulkan penambahan pegawai ke BKD Kab Lumajang
6. Meningkatkan Koordinasi dan Komunikasi dengan Kepala Desa yang tidak menindaklanjuti rekomendasi hasil tim Binwas Desa
7. Melaksanakan Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa
8. Melaksanakan kegiatan peningkatan kapasitas aparatur desa
9. Memfasilitasi pengisian Prodeskel dan Epdeskel

D. ANALISIS EFISIENSI SUMBER DAYA

Berikut ini analisis penggunaan sumber daya pada Kecamatan Ranuyoso tahun anggaran 2025 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.3

Efisiensi Penggunaan Anggaran

NO	INDIKATOR SASARAN	ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN REALISASI ANGGARAN	CAPAIAN KINERJA	EFISIENSI ANGGARAN
1	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	1.659.121.010	813.851.386	49.05%	60.44%	
2	Rata - rata Persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	16.200.000	-	0%	39,29%	

1.1.1. Analisa Program Penunjang Keberhasilan

NO	PROGRAM	Mendukung Capaian	Tidak Mendukung Capaian
1	*2*	*3*	*4*
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	✓	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	✓	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	✓	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	✓	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	✓	
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	✓	

E. REALISASI ANGGARAN

TABEL
REALISASI ANGGARAN DAN KINERJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2025

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
1		persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	Jumlah Fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti (Jumlah Seluruh Aktivitas Fasilitasi dan Koordinasi yang menghasilkan output aktivitas sesuai kewenangan Kecamatan) Dibagi Jumlah Fasilitasi dan Koordinasi (Jumlah Seluruh Aktivitas Fasilitasi dan Koordinasi yang dilakukan Kecamatan sesuai kewenangan Kecamatan)	53,19	%	813.851.386	60,44%	48 %	Rendah	38,78	%	406.191.956	44 %	7%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	CAMAT

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
2		Rata - rata Persentase Desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	Jumlah dokumen administrasi pemerintahan desa yang tersusun tepat waktu dibagi Jumlah dokumen administrasi pemerintahan desa (RKPDes, APBDes dan LPPDes)	33,33	%	-	39,29%	0%	Sangat Rendah	33,33	%	-	38 %	0%	RKPDes akan ditetapkan pada triwulan III dan APBDes akan ditetapkan pada triwulan IV	Penetapan Dokumen LPPDes sudah 100%	CAMAT
7.01.01	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA**	**Persentase pemenuhan fasilitasi kebutuhan operasional perkantoran**	**Jumlah fasilitasi kebutuhan operasional kantor yang dipenuhi dibagi jumlah fasilitasi kebutuhan operasional kantor yang direncanakan x 100**	**64,71**	**Persen**	**803.951.386**	**64,71%**	**50 %**	**Sangat Rendah**	**62,75**	**Persen**	**401.691.956**	**63 %**	**8%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**
7.01.01.01.2	**Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**Persentase fasilitasi penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja**	**Jumlah fasilitasi penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang dipenuhi dibagi**	**44,44**	**Persen**	**-**	**44,44%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**44,44**	**Persen**	**-**	**44 %**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Prediksi Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
			jumlah fasilitasi penyusunan dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang direncanakan x 100														
7.01.01.2.01.00001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	0	Dokumen	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Dokumen	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.01.00002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	0	Dokumen	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Dokumen	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.01.00003	Korodinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	0	Dokumen	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Dokumen	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.01.00006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	0	Laporan	-	0%	0%	Sangat Rendah	1	Laporan	-	33 %	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
		Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	Laporan	-	50%	0%	Sangat Rendah	2	Laporan	-	8%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.02	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**Persentase fasilitasi administrasi keuangan Perangkat daerah**	**Jumlah fasilitasi administrasi keuangan Perangkat daerah yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitasi administrasi keuangan Perangkat daerah yang direncanakan x 100**	**100**	**Persen**	**715.863.647**	**100 %**	**55 %**	**Sangat Tinggi**	**100**	**Persen**	**365.526.434**	**100 %**	**10 %**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasubbag Keuangan**
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	11	Orang/12 Bulan	709.051.647	100%	56 %	Sangat Tinggi	11	Orang/12 Bulan	362.120.434	100 %	10 %	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	3	Dokumen	6.812.000	25%	31%	Sangat Rendah	3	Dokumen	3.406.000	8%	5%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**Persentase fasilitasi administrasi umum perangkat daerah**	**Jumlah fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah yang dipenuhi dibagi Jumlah fasilitasi administrasi umum Perangkat Daerah yang direncanakan dikali 100**	**33,33**	**Persen**	**3.675.000**	**33%**	**5%**	**Sangat Rendah**	**33,33**	**Persen**	**1.590.000**	**33 %**	**1%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasubbag Umum dan Kepegawaian**
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	0	Paket	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Paket	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	0	Paket	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Paket	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang	0	Paket	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Paket	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
		Disediakan	Disediakan	K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	6	Laporan	-	50%	0%	Sangat Rendah	3	Laporan	-	8%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	6	Laporan	3.675.000	50%	9%	Sangat Rendah	3	Laporan	1.590.000	8%	1%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.07	**Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**Persentase pengadaan Barang Milik Daerah**	**Jumlah Barang Milik Daerah yang dipenuhi dibagi Jumlah Barang Milik Daerah yang direncanakan x 100**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasubbag Umum dan Kepegawaian**
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	0	Unit	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Unit	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.08	**Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase fasilitasi jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Jumlah fasilitasi jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipenuhi dibagi jumlah fasilitasi**	**100**	**Persen**	**70.087.674**	**100 %**	**42 %**	**Sangat Tinggi**	**100**	**Persen**	**29.950.457**	**100 %**	**5%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasubbag Keuangan**

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
			jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang direncanakan x100														
7.01.01.2.08.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	6	Laporan	14.714.070	50%	45 %	Sangat Rendah	3	Laporan	7.363.655	8%	6%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	6	Laporan	55.373.604	50%	42 %	Sangat Rendah	3	Laporan	22.586.802	8%	5%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah**	**Jumlah Barang Milik Daerah yang mendapatkan pemeliharaan dibagi jumlah barang milik daerah yang direncanakan pemeliharaan x 100**	**38**	**Persen**	**14.325.065**	**38%**	**27 %**	**Sangat Rendah**	**25**	**Persen**	**4.625.065**	**25 %**	**3%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasubbag Umum dan Kepegawaian**

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	1	Unit	11.525.065	14%	26 %	Sangat Rendah	1	Unit	3.925.065	4%	4%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	3	Unit	2.800.000	20%	28 %	Sangat Rendah	1	Unit	700.000	2%	1%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
07.01.02	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**Persentase Pelayanan PATEN sesuai SP dan SOP**	**Jumlah pelayanan paten yang dilaksanakan sesuai SP dan SOP dibagi Jumlah pelayanan yang diajukan oleh masyarakat dikali 100**	**50**	**Persen**	**-**	**50%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**23,08**	**Persen**	**-**	**23 %**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**
7.01.02.2.01	**Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**	**Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan**	**Jumlah koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilaksanakan dibagi Jumlah koordinasi penyelengga**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasi Pelayanan Umum**

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
			raan kegiatan pemerintahan yang direncanakan x 100														
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	0	Dokumen	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Dokumen	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.02.2.04	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat**	**Persentase fasilitasi pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat**	**Jumlah fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat yang dilaksanakan dibagi Jumlah fasilitasi Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat dikali 100**	**50,00**	**Persen**	**-**	**50%**		**Sangat Rendah**	**25,00**	**Persen**	**-**	**25 %**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	
7.01.02.2.04.0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	6	Laporan	-	50%		Sangat Rendah	3	Laporan	-	8%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
7.01.03	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**	**Rata - rata persentase fasilitasi pemberdayaan masyarakat**	**Jumlah (persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa + Persentase fasilitasi kegiatan Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan) dibagi 2**	**50**	**Persen**	**9.900.000**	**50%**	**32 %**	**Sangat Rendah**	**25**	**Persen**	**4.500.000**	**25 %**	**1%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**
7.01.03.2.01	**Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**	**Persentase fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa**	**jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa yang dilaksanakan dibagi jumlah fasilitasi kegiatan pemberdayaan masyarakat desa yang direncanakan dikali 100**	**67**	**Persen**	**9.900.000**	**67%**	**57 %**	**Sangat Rendah**	**33**	**Persen**	**4.500.000**	**33 %**	**1%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasi Pemberdayaan Masyarakat**
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah	5	Lembaga Kemasyarakatan	5.400.000	100%	100 %	Sangat Tinggi	0	Lembaga Kem	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
		Perencanaan Pembangunan di Desa	Perencanaan Pembangunan di Desa	K		Rp	K	Rp		K	asyarakatan	Rp	K	Rp			
7.01.03.2.01.0002	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan swasta di wilayah kerja Kecamatan	1	Dokumen	4.500.000	100%	67 %	Sangat Tinggi	1	Dokumen	4.500.000	33 %	22 %	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	0	Laporan	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Laporan	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.03.2.06	**Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan**	**Persentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan**	**Jumlah Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan yang dilaksanaka**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasi Pemberdayaan Masyarakat**

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
			n dibagi Jumlah Fasilitasi Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan yang direncanakan x 100														
7.01.03.2.06.0003	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	0	Keluarga	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Keluarga	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.04	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**	**Persentase fasilitasi koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum**	**Jumlah Fasilitasi Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan dibagi Jumlah Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang direncanakan x 100**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**
7.01.04.2.01	**Koordinasi upaya penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum**	**Jumlah fasilitasi koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentrama**	**Jumlah Fasilitasi Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentrama**	**0**	**Fasilitasi**	**-**	**0%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**0**	**Fasilitasi**	**-**	**0%**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasi Pemerintahan**

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
		n dan ketertiban Umum	n dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan														
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	0	Laporan	-	0%	0%	Sangat Rendah	0	Laporan	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.05	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	**Persentase Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dibagi Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang direncanakan x 100**	**100**	**Persen**	**-**	**100 %**	**0%**	**Sangat TInggi**	**0**	**Persen**	**-**	**0%**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**

Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
7.01.05.2.01	**Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**	**Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**	**Jumlah Fasilitasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan**	**1**	**Fasilitasi**	**-**	**8%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**0**	**Fasilitasi**	**-**	**0%**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasi Pemerintahan**
7.01.05.2.01.000	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	6	Dokumen	-	50%	0%	Sangat Rendah	0	Dokumen	-	0%	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	
7.01.06	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	**Persentase Desa yang menetapkan RKPdes Tepat waktu**	**Jumlah desa yang menetapkan RKPDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100**	**100**	**Persen**	**-**	**100 %**	**0%**	**Sangat Tinggi**	**100**	**Persen**	**-**	**100 %**	**0%**	**Pengumpulan dokumen tepat waktu**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**
		Persentase Desa yang menetapkan APBdes Tepat waktu	**Jumlah desa yang menetapkan APBDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100**	**0,00**	**Persen**		**0%**		**Sangat Rendah**	**0,00**	**Persen**		**0%**		**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**
		Persentase Desa yang menetapkan LPPdes Tepat waktu	**Jumlah desa yang menetapkan LPPDes tepat waktu dibagi Jumlah desa x 100**	**0,00**	**Persen**		**0%**		**Sangat Rendah**	**0,00**	**Persen**		**0%**		**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Sekretaris Kecamatan**

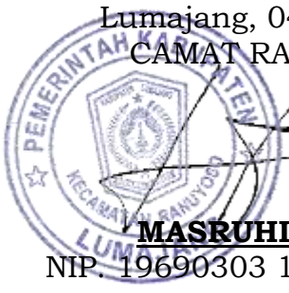
Kode Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Sasaran Perangkat Daerah / Program (*outcome*) / Kegiatan (*output*) / Sub Kegiatan	Formulasi Penghitungan Kinerja	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 (%)		Predikat Capaian Kinerja Tahun 2025 (Tabel TE-1)	Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025			Tingkat Capaian Kinerja Dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 (%)		Kendala/permasalahan yang menghambat Capaian Indikator Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Upaya mengatasi kendala/permasalahan	Nama Bagian, Perangkat Daerah Penanggungjawab
1	3	4	5	13 = 9+10+11+12			14 = 13/8 x 100%		15	16 = 13			17 = 16/6 x 100%		18	19	20
				K		Rp	K	Rp		K		Rp	K	Rp			
7.01.06.2.01	**Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**Persentase Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**	**Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang dilaksanakan dibagi Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang direncanakan dikali 100**	**33,33**	**Persen**	**-**	**39%**	**0%**	**Sangat Rendah**	**33,33**	**Persen**	**-**	**39 %**	**0%**	**Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya**	**Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule**	**Kasi Pemerintahan**
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	11	Dokumen	-	100%	0%	Sangat Rendah	11	Dokumen	-	33 %	0%	Akan dilaksanakan pada triwulan berikutnya	Melaksanakan kegiatan sesuai dengan time schedule	

BAB IV
PENUTUP

Laporan Kinerja triwulanan II Tahun 2025 dapat disimpulkan secara ringkas sebagai berikut:

1. Secara umum pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Camat berdasarkan Peraturan Bupati Lumajang nomor 96 tahun 2019 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan, telah dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya;
2. Adapun sasaran strategis yang telah direncanakan akan dilaksanakan sesuai dengan time schedule yang telah ditetapkan.
3. Adapun strategi yang dilakukan dalam upaya keberhasilan untuk mencapaian target adalah melalui:
   A. Peningkatan SDM pegawai
   B. Menginventarisasi sarana dan prasarana sesuai dengan prioritas kebutuhan
   C. Mengusulkan penambahan pegawai ke BKD Kab Lumajang
   D. Meningkatkan Koordinasi dan Komunikasi dengan Kepala Desa yang tidak menindaklanjuti rekomendasi hasil tim Binwas Desa
   E. Melaksanakan Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa
   F. Melaksanakan kegiatan peningkatan kapasitas aparatur desa
   G. Memfasilitasi pengisian Prodeskel dan Epdeskel

Lumajang, 04 Juli 2025
CAMAT RANUYOSO



MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19690303 199303 1 009

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MASRUHIN, S.Sos.**
Jabatan : CAMAT RANUYOSO
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si.**
Jabatan : BUPATI LUMAJANG
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lumajang, 3 Maret 2025

Pihak Kedua,

Ir. Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si.

Pihak Pertama,

MASRUHIN, S.Sos.
NIP. 19690303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KECAMATAN RANUYOSO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya penyelenggaraan pelayanan publik di kecamatan	Persentase hasil fasilitasi dan koordinasi yang ditindaklanjuti	88 %
2	Meningkatnya akuntabilitas pemerintahan desa	Rata-rata persentase desa yang menyusun dokumen administrasi pemerintahan desa tepat waktu	84,85 %

No	Program		Anggaran	Keterangan
1	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota	Rp	1.622.754.574	Sumber DAU
2	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Rp	10.710.000	Sumber DAU
3	Program pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan	Rp	30.992.500	Sumber DAU
4	Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	Rp	7.010.000	Sumber DAU
5	Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Rp	7.200.000	Sumber DAU
6	Program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Rp	16.200.000	Sumber DAU
	JUMLAH	Rp	1.694.867.074	

BUPATI LUMAJANG

Ir. Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si.

Lumajang, 3 Maret 2025

CAMAT RANUYOSO

MASRUHIN, S.Sos.

NIP. 19690303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN RANUYOSO
Jl. Raya Ranuyoso No. 80 Telp. (0334) 441306
E-mail :kec_ranuyoso@lumajang.go.id

BERITA ACARA
NOMOR:400.10.2.2/00 /427.100/2025

Pada hari Senin, tanggal 17 (tujuh belas), bulan Februari, tahun 2025, kami masing-masing:

1. Tim Binwas Desa Kecamatan Ranuyoso dengan anggota sebagaimana terlampir, yang selanjutnya disebut pihak Pertama
2. Pemerintahan Desa Wates Kulon, selanjutnya disebut pihak Kedua telah melaksanakan Binwas Desa dengan hasil sebagai berikut:

LEMBAR EVALUASI KELEMBAGAAN MASYARAKAT DESA

KECAMATAN RANUYOSO

TAHUN 2025

LKD : BPD

NO	URAIAN	PEMENUHAN		REKOMENDASI	KET
		YA	TIDAK		
1	**ADMINISTRASI**				
	SK LKD	v			
	BUKU INDUK ANGGOTA		v		
	BUKU KEGIATAN	v			ada di SIMANIS
	LAPORAN KERJA DAN KINERJA		v		
2	**KEUANGAN**				
	RENCANA KEGIATAN				
	SPJ:				kegiatan mamin rapat (Musdes, MusrenbangDEs
	1. BKU	v			
	2. Bukti Pengeluaran (nota, kuitansi, tanda terima, dsb)	v			

Dipindai dengan CamScanner

	3. Bukti Setor Pajak	v			
	4. Bukti Kegiatan (undangan, notulen, foto, daftar hadir, dsb)	v			
3	**SARANA DAN PRASARAA**				
	PAPAN NAMA		v	agar disediakan papan nama	
	RUANGAN	v			
	PERLENGKAPAN LAIN:				
	meja kursi	v			
	papan struktur organisasi	v			
3	**SDM**				
	PAHAM HAK DAN KEWENANGAN				
	TERLIBAT AKTIF DI DESA TERKAIT:				
	1. perencanaan	v			
	2. kegiatan	v			
	3. pelaporan	v			

CATATAN

agar SIMANIS BPD selalu diupdate, diadakan papan nama di ruangan BPD

LKD : RT/ RW

NO	URAIAN	PEMENUHAN		REKOMENDASI	KET
		YA	TIDAK		
1	**ADMINISTRASI**				
	SK LKD	v			
	BUKU INDUK ANGGOTA		v		
	BUKU KEGIATAN		v		
	LAPORAN KERJA DAN KINERJA		v		
2	**KEUANGAN**				

Dipindai dengan CamScanner

	RENCANA KEGIATAN				tidak ada kegiatan khusus RT/ RW yang dianggarkan
	SPJ:				
	1. BKU				
	2. Bukti Pengeluaran (nota, kuitansi, tanda terima, dsb)				
	3. Bukti Setor Pajak				
	4. Bukti Kegiatan (undangan, notulen, foto, daftar hadir, dsb)				
3	**SARANA DAN PRASARANA**				
	PAPAN NAMA	v			
	RUANGAN		v		
	PERLENGAKAPAN LAIN:	v			senter di tiap kasun
3	**SDM**				
	PAHAM HAK DAN KEWENANGAN				
	TERLIBAT AKTIF DI DESA TERKAIT:				
	1. perencanaan	v			
	2. kegiatan	v			
	3. pelaporan	v			

CATATAN

LKD : KARANG TARUNA

NO	URAIAN	PEMENUHAN		REKOMENDASI	KET
		YA	TIDAK		
1	**ADMINISTRASI**				
	SK LKD	v			
	BUKU INDUK ANGGOTA		V		
	BUKU KEGIATAN		V		
	LAPORAN KERJA DAN KINERJA		V		
2	**KEUANGAN**				

Dipindai dengan CamScanner

	RENCANA KEGIATAN				
	SPJ:				kegiatan 17 Agustus 2024
	1. BKU				
	2. Bukti Pengeluaran (nota, kuitansi, tanda terima, dsb)	v		agar karang taruna segera menyerahkan SPJ-nya ke desa	berupa tanda terima, sebesar Rp. 1.000.000
	3. Bukti Setor Pajak				
	4. Bukti Kegiatan (undangan, notulen, foto, daftar hadir, dsb)				
	BUKU REKENING BANK				
3	**SARANA DAN PRASARAA**				
	PAPAN NAMA		v		
	RUANGAN		v		
	PERLENGKAPAN LAIN:				
3	**SDM**				
	PAHAM HAK DAN KEWENANGAN				
	TERLIBAT AKTIF DI DESA TERKAIT:				
	1. perencanaan				
	2. kegiatan				
	3. pelaporan				

LKD : PKK

NO	URAIAN	PEMENUHAN		REKOMENDASI	KET
		YA	TIDAK		
1	**ADMINISTRASI**				
	SK LKD	v			
	BUKU INDUK ANGGOTA		v		
	BUKU KEGIATAN	v			
	LAPORAN KERJA DAN KINERJA		v	agar segera diserahkan ke desa	tidak dapat ditunjukkan

Dipindai dengan CamScanner

2	**KEUANGAN**				
	RENCANA KEGIATAN				
	SPJ:	v		agar SPJ 2024 dilengkapi sesuai aturan yang berlaku	
	1. BKU				
	2. Bukti Pengeluaran (nota, kuitansi, tanda terima, dsb)				
	3. Bukti Setor Pajak				
	4. Bukti Kegiatan (undangan, notulen, foto, daftar hadir, dsb)				
	BUKU REKENING BANK	v			
3	**SARANA DAN PRASARAA**				
	PAPAN NAMA			agar disediakan papan nama	
	RUANGAN	v		agar disediakan sekretariat bersama	
	PERLENGAKAPAN LAIN:				
	stempel	v			
3	**SDM**				
	PAHAM HAK DAN KEWENANGAN				
	TERLIBAT AKTIF DI DESA TERKAIT:				
	1. perencanaan	v			
	2. kegiatan	v			
	3. pelaporan	v			

CATATAN

agar SPJ segera dilengkapi dan diserahkan ke desa untuk dipertanggungjawabkan

LKD : POSYANDU

NO	URAIAN	PEMENUHAN		REKOMENDASI	KET
		YA	TIDAK		
1	**ADMINISTRASI**				
	SK LKD	v			
	BUKU INDUK ANGGOTA		V		

Dipindai dengan CamScanner

	BUKU KEGIATAN	v			
	LAPORAN KERJA DAN KINERJA	v			
2	**KEUANGAN**				
	RENCANA KEGIATAN	v			
	SPJ:				
	1. BKU	v			
	2. Bukti Pengeluaran (nota, kuitansi, tanda terima, dsb)	v			
	3. Bukti Setor Pajak	v			
	4. Bukti Kegiatan (undangan, notulen, foto, daftar hadir, dsb)	v			
	BUKU REKENING BANK	v			
3	**SARANA DAN PRASARAA**				
	PAPAN NAMA		v		
	RUANGAN		v		
	PERLENGAKAPAN LAIN:	v			aset dari Dinkes 2024
3	**SDM**				
	PAHAM HAK DAN KEWENANGAN				
	TERLIBAT AKTIF DI DESA TERKAIT:				
	1. perencanaan	v			
	2. kegiatan	v			
	3. pelaporan	v			

NO	URAIAN	PEMENUHAN		REKOMENDASI	KET
		YA	TIDAK		
	ADMINISTRASI UMUM				
	a. Buku Peraturan Di Desa;	√		agar entry buku selalu di-update	
	b. Buku Keputusan Kepala Desa;	√			
	c. Buku Inventaris dan Kekayaan	√			

Dipindai dengan CamScanner

	Desa;				
	d. Buku Aparat Pemerintah Desa;	√			
	e. Buku Tanah Kas Desa;	√			
	f. Buku Tanah di Desa;	√			ada ketidaksesuaian data
	g. Buku Agenda;	√			
	h. Buku Ekspedisi; dan		√		
	i. Buku Lembaran Desa dan Buku Berita Desa		√		
	ADMINISTRASI PENDUDUK				
	a. Buku Induk Penduduk;		√	agar entry buku selalu di-update	
	b. Buku Mutasi Penduduk Desa;		√		
	c. Buku Rekapitulasi Jumlah Penduduk;		√		
	d. Buku Penduduk Sementara; dan		√		
	e. Buku Kartu Tanda Penduduk dan Buku Kartu Keluarga.		√		
	ADMINISTRASI KEUANGAN DESA				
	a. Buku APB Desa;	√			dari Siskeudes
	b. Buku Rencana Anggaran Biaya;	√			
	c. Buku Kas Pembantu Kegiatan;	√			
	d. Buku Kas Umum;	√			
	e. Buku Kas Pembantu; dan	√			
	f. Buku Bank Desa	√			
	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN				
	a. Buku Rencana Kerja Pembangunan Desa;	√			RKP Desa

Dipindai dengan CamScanner

	b. Buku Kegiatan Pembangunan;		√	agar dilengkapi	
	c. Buku In√entarisasi Hasil-hasil Pembangunan; dan		√		
	d. Buku Kader Pendampingan dan Pemberdayaan Masyarakat.		√		
	ADMINISTRASI PERANGKAT DESA				
	a. Arsip Biodata Perangkat	√			lengkap
	SK	√			
	Identitas Diri	√			
	Foto	√			
	SoTK		√		
	b. Buku Presensi/ Kehadiran	√		agar dilengkapi	pada bulan September, Oktober, No√ember, Desember 2024, dan Januari 2025
	c. Buku Laporan Kegiatan		√	agar dilengkapi	hanya 3 perangkat yang memenuhi
	d. Buku Evaluasi Kinerja Perangkat Desa		√	agar dilengkapi	hanya 3 perangkat yang memenuhi
	DIGITALISASI PEMERINTAHAN DESA				
	IDM		√		menunggu nomenklatur terbaru
	PRODESKEL		√		proses
	EPDESKEL	√			sudah dikerjakan
	SIMANIS				
	a. Desa	√			ada progress
	b. BPD	√			berisi SK BPD
	FRC				mulai entry data
	SIPADES				ada progress

Dipindai dengan CamScanner

NO	URAIAN	KESESUAIAN		REKOMENDASI	KET
		YA	TIDAK		
	NASKAH DINAS				
	kop		v	disesuaikan menurut aturan	tiap surat berbeda kopnya, kop bergaris, logo berwarna
	penomoran		v	disesuaikan menurut aturan	berdasarkan Perbup Lumajang Nomor 54 tahun 2023
	penggunaan kertas		v	disesuaikan menurut aturan	A4 70 gr
	tinta			sesuai	
	jarak spasi, kata dan huruf	v			huruf pada naskah dinas penetapan dan pengaturan: B*ookman Old Style* ukuran 12, sedangkan pada naskah dinas korespondensi dan khusus yaitu *Arial* ukuran 12
	penentuan batas atau ruang tepi		v	disesuaikan menurut aturan	PASAL 34
	nomor halaman	v			tengah atas simetris, pasal 35
	tembusan	v			kiri bawah, diikuti anda baca titik dua (:), tidak diberi garis bawah, tidak usah dikasih keterangan

Dipindai dengan CamScanner

	lampiran	v			Sesuai pasal 37
	penulisan nama pejabat	v			pada naskah dinas pengaturan dan penetapan tidak menggunakan gelar
	AMPLOP				
	Jenis Kertas	v			Coklat
	Alamat Pengirim dan Tujuan	v			Sesuai pasal 50
	huruf	v			Arial
	PENGENDALIAN NASKAH DINAS				
	NASKAH MASUK				
	Klasifikasi		v	harap dilengkapi sesuai peraturan yang berlaku	
	Distribusi		v		
	Tindak Lanjut	v			
	Pengarsipan		v		
	NASKAH KELUAR				
	Penomoran	v		harap dilengkapi sesuai peraturan yang berlaku	ada yang kurang sesuai
	Pengarsipan			harap dilengkapi sesuai peraturan yang berlaku	
	Pengendalian oleh Sekdes			harap diberlakukan disposisi persuratan	

Dipindai dengan CamScanner

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PEMERINTAH DESA PENAWUNGAN
TAHUN ANGGARAN 2024
Realisasi s.d 31/12/2024

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)	PERTANGGUNG JAWABAN		REKOMEN DASI	CATATAN
1	2	3	4	5	6	ADA	TIDAK		
	4,	**PENDAPATAN**							
	4.1.	**Pendapatan Asli Desa**	**6.600.000,00**	**6.600.000,00**	**0,00**				
	4.1.2.	Hasil Aset Desa	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00				
	4.1.2.01.	Pengelolaan Tanah Kas Desa	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00				
	4.2.	**Pendapatan Transfer**	**1.841.800.615,00**	**1.841.800.615,00**	**0,00**				
	4.2.1.	Dana Desa	967.535.000,00	967.535.000,00	0,00				
	4.2.1.01.	Dana Desa	967.535.000,00	967.535.000,00	0,00				
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	30.212.615,00	30.212.615,00	0,00				
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupate	30.212.615,00	30.212.615,00	0,00				
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	544.053.000,00	544.053.000,00	0,00				
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	544.053.000,00	544.053.000,00	0,00				
	4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi	300.000.000,00	300.000.000,00	0,00				
	4.2.4.01.	Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi	300.000.000,00	300.000.000,00	0,00				
	4.3.	**Pendapatan Lain-lain**	**0,00**	**464.821,51**	**464.821,51**				
	4.3.6.	Bunga Bank	0,00	464.821,51	464.821,51				
	4.3.6.01.	Bunga Bank	0,00	464.821,51	(464.821,51)				
		JUMLAH PENDAPATAN	**1.848.400.615,00**	**1.848.865.436,51**	**464.821,51**				
	5,	BELANJA							
1		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DES	606.893.592,00	572.746.629,00	34.146.963,00				
1,1		Penyelenggaran Belanja Siltap, Tunjangan dan	515.622.500,00	515.518.820,00	103.680,00				
1.1.1		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00	√			
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00				
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	*36.000.000,00*	*36.000.000,00*	*0,00*				
1.1.1	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00				

Dipindai dengan CamScanner

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PEMERINTAH DESA WATES KULON
TAHUN ANGGARAN 2024

Realisasi s.d
31/12/2024

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/ (KURANG) (Rp)	PERTANGGUNGJAWABAN		REKOMENDASI	KETERANGAN
						ADA	TIDAK		
	4.	PENDAPATAN							
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	√		Harap dilengkapi surat perjanjian Sewa TKD	
	4.1.2.	Hasil Aset Desa	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	√		Ada Bukti Transfer	
	4.1.2.01.	Pengelolaan Tanah Kas Desa	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00				
	4.2.	Pendapatan Transfer	1.660.780.420,00	1.660.780.420,00	0,00	√			
	4.2.1.	Dana Desa	1.046.966.000,00	1.046.966.000,00	0,00	√			
	4.2.1.01.	Dana Desa	1.046.966.000,00	1.046.966.000,00	0,00				
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	29.652.420,00	29.652.420,00	0,00	√			
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupate	29.652.420,00	29.652.420,00	0,00				
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	584.162.000,00	584.162.000,00	0,00	√			
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	584.162.000,00	584.162.000,00	0,00				
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	0,00	1.290.461,48	1.290.461,48	√			
	4.3.6.	Bunga Bank	0,00	1.290.461,48	1.290.461,48	√			
	4.3.6.01.	Bunga Bank	0,00	1.290.461,48	(1.290.461,48)				
		JUMLAH PENDAPATAN	1.672.180.420,00	1.673.470.881,48	1.290.461,48				
	5.	BELANJA							

Dipindai dengan CamScanner

1		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	690.144.979,00	607.863.197,00	82.281.782,00				
1,1		Penyelenggaran Belanja Sil tap, Tunjangan dan Jaminan Sosial	501.877.000,00	441.374.500,00	60.502.500,00				
1.1.1		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	36.000.000,00	12.000.000,00	24.000.000,00				
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	36.000.000,00	12.000.000,00	24.000.000,00	√			
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	*36.000.000,00*	*12.000.000,00*	*24.000.000,00*	√			
1.1.1	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	36.000.000,00	12.000.000,00	24.000.000,00				
1.1.2		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.184.000,00	220.908.000,00	24.276.000,00				
1.1.2	5.1.	Belanja Pegawai	245.184.000,00	220.908.000,00	24.276.000,00	√			
1.1.2	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	*245.184.000,00*	*220.908.000,00*	*24.276.000,00*	√			
1.1.2	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	245.184.000,00	220.908.000,00	24.276.000,00				
1.1.3		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	17.640.000,00	10.724.000,00	6.916.000,00				
1.1.3	5.1.	Belanja Pegawai	17.640.000,00	10.724.000,00	6.916.000,00	√			
1.1.3	5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa	*17.640.000,00*	*10.724.000,00*	*6.916.000,00*	√			
1.1.3	5.1.3.01.	Jaminan Kesehatan Kepala Desa	2.256.000,00	564.000,00	1.692.000,00				
1.1.3	5.1.3.02.	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa	15.384.000,00	10.160.000,00	5.224.000,00				
1.1.4		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	37.453.000,00	35.742.500,00	1.710.500,00				
1.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	37.453.000,00	35.742.500,00	1.710.500,00	√			

Dipindai dengan CamScanner

1.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*9.505.000,00*	*9.505.000,00*	*0,00*	√			
1.1.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.1.02.	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik	600.000,00	600.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan B	852.000,00	852.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	3.853.000,00	3.853.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*19.200.000,00*	*19.200.000,00*	*0,00*	√			
1.1.4	5.2.2.06.	Belanja Jasa Honorarium PKPKD dan PPKD	19.200.000,00	19.200.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	*900.000,00*	*0,00*	*900.000,00*	√			
1.1.4	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	500.000,00	0,00	500.000,00				
1.1.4	5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	400.000,00	0,00	400.000,00				
1.1.4	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	*7.848.000,00*	*7.037.500,00*	*810.500,00*	√			
1.1.4	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	1.248.000,00	1.248.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.5.02.	Belanja Jasa Langganan Air Bersih	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00				
1.1.4	5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	5.400.000,00	4.589.500,00	810.500,00				
1.1.4	5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak	0,00	0,00	0,00				
1.1.4	5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya	0,00	0,00	0,00				
1.1.5		Penyediaan Tunjangan BPD	26.400.000,00	22.800.000,00	3.600.000,00				
1.1.5	5.1.	Belanja Pegawai	26.400.000,00	22.800.000,00	3.600.000,00	√			
1.1.5	5.1.4.	Tunjangan BPD	*26.400.000,00*	*22.800.000,00*	*3.600.000,00*	√			
1.1.5	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	26.400.000,00	22.800.000,00	3.600.000,00				

Dipindai dengan CamScanner

1.1.6		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00				
1.1.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	√			
1.1.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*2.500.000,00*	*2.500.000,00*	*0,00*	√			
1.1.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
1.1.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	500.000,00	500.000,00	0,00				
1.1.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
1.1.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	*500.000,00*	*500.000,00*	*0,00*	√			
1.1.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	500.000,00	500.000,00	0,00				
1.1.7		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	96.000.000,00	96.000.000,00	0,00				
1.1.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	96.000.000,00	96.000.000,00	0,00	√			
1.1.7	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	*96.000.000,00*	*96.000.000,00*	*0,00*	√			
1.1.7	5.2.5.08.	Belanja Insentif/Operasional RT/RW	96.000.000,00	96.000.000,00	0,00				
1.1.8		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari DD	28.800.000,00	28.800.000,00	0,00				
1.1.8	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	28.800.000,00	28.800.000,00	0,00	√			
1.1.8	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada masyarakat	*28.800.000,00*	*28.800.000,00*	*0,00*	√			
1.1.8	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	28.800.000,00	28.800.000,00	0,00				
1.1.92		Penyediaan Pembayaran Upah Bulanan Staf	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	√			

Dipindai dengan CamScanner

1.1.92	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00	√			
1.1.92	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*11.400.000,00*	*11.400.000,00*	*0,00*				
1.1.92	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingguan	11.400.000,00	11.400.000,00	0,00				
1,2		Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	92.564.282,00	92.385.000,00	179.282,00				
1.2.1		Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	32.684.282,00	32.505.000,00	179.282,00				
1.2.1	5.3.	Belanja Modal	32.684.282,00	32.505.000,00	179.282,00	√			
1.2.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	*32.684.282,00*	*32.505.000,00*	*179.282,00*	√		Agar segera diinventarisir	
1.2.1	5.3.2.02.	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Studio	3.671.997,00	3.500.000,00	171.997,00				7 senter
1.2.1	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00				2 laptop
1.2.1	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris	14.012.285,00	14.005.000,00	7.285,00				2 lemari, meja kursi Kades, dan topi perangkat desa
1.2.2		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	59.880.000,00	59.880.000,00	0,00				
1.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	59.880.000,00	59.880.000,00	0,00	√			
1.2.2	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	*59.880.000,00*	*59.880.000,00*	*0,00*	√			
1.2.2	5.2.6.02.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	28.800.000,00	28.800.000,00	0,00				
1.2.2	5.2.6.04.	Belanja Pemeliharaan Bangunan	31.080.000,00	31.080.000,00	0,00				
1,3		Pengelolaan Administrasi Kependudukan,	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00				
1.3.2		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00				

Dipindai dengan CamScanner

1.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	√			
1.3.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*2.500.000,00*	*2.500.000,00*	*0,00*	√			
1.3.2	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00				
1,4		Penyelenggaraan Tata Praj a Pemerintahan,	53.630.000,00	32.030.000,00	21.600.000,00				
1.4.1		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
1.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	√			
1.4.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*1.500.000,00*	*1.500.000,00*	*0,00*	√			
1.4.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	300.000,00	300.000,00	0,00				
1.4.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
1.4.1	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	200.000,00	200.000,00	0,00				
1.4.2		Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00				
1.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	√			
1.4.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*3.000.000,00*	*3.000.000,00*	*0,00*	√			
1.4.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00				
1.4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	7.380.000,00	7.380.000,00	0,00				
1.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.380.000,00	7.380.000,00	0,00	√			
1.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*1.380.000,00*	*1.380.000,00*	*0,00*	√			
1.4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	480.000,00	480.000,00	0,00				
1.4.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	200.000,00	200.000,00	0,00				

Dipindai dengan CamScanner

1.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	700.000,00	700.000,00	0,00				
1.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*6.000.000,00*	*6.000.000,00*	*0,00*	√			
1.4.3	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingguan	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00				
1.4.4		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00				
1.4.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	√			
1.4.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*500.000,00*	*500.000,00*	*0,00*	√			
1.4.4	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	500.000,00	500.000,00	0,00				
1.4.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*1.500.000,00*	*1.500.000,00*	*0,00*	√			
1.4.4	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
1.4.5		Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/Penilaian Aset Desa	750.000,00	750.000,00	0,00				
1.4.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	750.000,00	750.000,00	0,00	√			
1.4.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*400.000,00*	*400.000,00*	*0,00*	√			
1.4.5	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	200.000,00	200.000,00	0,00				
1.4.5	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	200.000,00	200.000,00	0,00				
1.4.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*350.000,00*	*350.000,00*	*0,00*	√			
1.4.5	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	350.000,00	350.000,00	0,00				
1.4.7		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00				
1.4.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	√			
1.4.7	5.2.1.	Belanja Barang	*700.000,00*	*700.000,00*	*0,00*	√			

Dipindai dengan CamScanner

		Perlengkapan							
1.4.7	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	200.000,00	200.000,00	0,00				
1.4.7	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	500.000,00	500.000,00	0,00				
1.4.7	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*500.000,00*	*500.000,00*	*0,00*	√			
1.4.7	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingguan	500.000,00	500.000,00	0,00				
1.4.8		Pengembangan Sistem Informasi Desa	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00				
1.4.8	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	√			
1.4.8	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*700.000,00*	*700.000,00*	*0,00*	√			
1.4.8	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	700.000,00	700.000,00	0,00				
1.4.8	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*500.000,00*	*500.000,00*	*0,00*	√			
1.4.8	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	500.000,00	500.000,00	0,00				
1.4.10		Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD	36.600.000,00	15.000.000,00	21.600.000,00				
1.4.10	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	36.600.000,00	15.000.000,00	21.600.000,00	√			
1.4.10	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada masyarakat	*36.600.000,00*	*15.000.000,00*	*21.600.000,00*	√			
1.4.10	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	36.600.000,00	15.000.000,00	21.600.000,00				
1,5		Sub Bidang Pertanahan	39.573.697,00	39.573.697,00	0,00				
1.5.6		Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	39.573.697,00	39.573.697,00	0,00				
1.5.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	39.573.697,00	39.573.697,00	0,00	√			
1.5.6	5.2.1.	Belanja Barang	*3.165.697,00*	*3.165.697,00*	*0,00*	√			

Dipindai dengan CamScanner

		Perlengkapan							
1.5.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.512.420,00	1.512.420,00	0,00				
1.5.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	653.277,00	653.277,00	0,00				
1.5.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
1.5.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*36.408.000,00*	*36.408.000,00*	*0,00*	√			
1.5.6	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	36.408.000,00	36.408.000,00	0,00				
2		BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	895.012.322,00	895.004.900,00	7.422,00				
2,1		Sub Bidang Pendidikan Penyelenggaran	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00				
2.1.1		PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non Formal	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00				
2.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	√			
2.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*6.000.000,00*	*6.000.000,00*	*0,00*	√			
2.1.1	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00				
2.1.3		Penyuluhan dan Pelatihan Pendidikan Bagi Masyarakat	0,00	0,00	0,00				
2.1.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00				
2.1.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	*0,00*	*0,00*	*0,00*				
2.1.3	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	0,00	0,00	0,00				
2,2		Sub Bidang Kesehatan	70.500.000,00	70.500.000,00	0,00				
2.2.1		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00				

Dipindai dengan CamScanner

2 3.1.	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00				
2 3,2		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
3.2. 3		Penyelenggaran Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	√			BBGRM
3.2. 3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
3.2. 3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
3.2. 3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
3,4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	16.000.000,00	16.000.000,00	0,00				
3.4. 2		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	√			
3.4. 2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
3.4. 2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
3.4. 2	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
3.4. 3		Pembinaan PKK	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	√			
3.4. 3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00				
3.4. 3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00				
3.4. 3	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan k	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00				
4		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00				
4,2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00				
4.2. 1		Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00				
4.2. 1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00				
4.2. 1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00				
4.2. 1	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	√			P2L
4,3		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Des	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	√			

Dipindai dengan CamScanner

2.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	√			
2.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00	√			
2.2.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00				
2.2.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00	√			
2.2.1	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingguan	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00				
2.2.2		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lansia, Insentif)	55.000.000,00	55.000.000,00	0,00				
2.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	55.000.000,00	55.000.000,00	0,00	√			
2.2.2	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	55.000.000,00	55.000.000,00	0,00	√			
2.2.2	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	50.000.000,00	50.000.000,00	0,00				5 Posyandu, masing-masing 10 juta
2.2.2	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00				
2.2.3		Penyuluhan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (Untuk Masy, Tenaga dan Kader Kesehatan dll)	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00				
2.2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	√			
2.2.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	√			
2.2.3	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00				
2.2.8		Pemeliharaan Sarana Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00				
2.2.8	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	√			

Dipindai dengan CamScanner

2.2.8	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	*5.000.000,00*	*5.000.000,00*	*0,00*	√			
2.2.8	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00				
2,3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	817.912.322,00	817.904.900,00	7.422,00				
2.3.3		Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	208.164.900,00	208.162.900,00	2.000,00				
2.3.3	5.3.	Belanja Modal	208.164.900,00	208.162.900,00	2.000,00	√			
2.3.3	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	*208.164.900,00*	*208.162.900,00*	*2.000,00*	√			
2.3.3	5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegiatan	9.370.000,00	9.370.000,00	0,00				
2.3.3	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	33.842.000,00	33.840.000,00	2.000,00				
2.3.3	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	152.627.900,00	152.627.900,00	0,00				
2.3.3	5.3.5.04.	Modal Jalan - Sewa Peralatan	12.325.000,00	12.325.000,00	0,00				
2.3.10		Pembangunan/Rehabilitas/ Peningkatan/Pengera san Jalan Desa **)	609.747.422,00	609.742.000,00	5.422,00				
2.3.10	5.3.	Belanja Modal	609.747.422,00	609.742.000,00	5.422,00	√			
2.3.10	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	*609.747.422,00*	*609.742.000,00*	*5.422,00*	√			
2.3.10	5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegiatan	24.620.000,00	24.620.000,00	0,00				
2.3.10	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	117.200.000,00	117.200.000,00	0,00				
2.3.10	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	433.992.422,00	433.987.000,00	5.422,00				
2.3.10	5.3.5.04.	Modal Jalan - Sewa Peralatan	33.935.000,00	33.935.000,00	0,00				

Dipindai dengan CamScanner

2,6		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informasi	600.000,00	600.000,00	0,00				
2.6.2		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)	600.000,00	600.000,00	0,00				
2.6.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	600.000,00	600.000,00	0,00	√			
2.6.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*600.000,00*	*600.000,00*	*0,00*	√			
2.6.2	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	600.000,00	600.000,00	0,00				
3		BIDANG PEMBINAAN KE MASYARAKATAN	43.300.000,00	43.300.000,00	0,00				
3,1		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan	24.500.000,00	24.500.000,00	0,00				
3.1.1		Pengadaan/Penyelenggaran Pos Keamanan Desa	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00				
3.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	√			
3.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*18.000.000,00*	*18.000.000,00*	*0,00*	√			
3.1.1	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00				
3.1.2		Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00				
3.1.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	√			
3.1.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*5.000.000,00*	*5.000.000,00*	*0,00*	√			
3.1.2	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingguan	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00				
3.1.3		Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
3.1.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	√			

Dipindai dengan CamScanner

3.1.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*1.500.000,00*	*1.500.000,00*	*0,00*	√			
3.1.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00				
3,3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00		√	agar SPJ diserahkan pada desa sebagai bentuk pertanggungjawaban	
3.3.6		Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
3.3.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	√			
3.3.6	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	*1.000.000,00*	*1.000.000,00*	*0,00*	√			
3.3.6	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
3,4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	17.800.000,00	17.800.000,00	0,00				
3.4.2		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
3.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	√			
3.4.2	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	*1.000.000,00*	*1.000.000,00*	*0,00*	√			
3.4.2	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00				
3.4.3		Pembinaan PKK	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00	√		agar SPJ dilengkapi, nota diberi stempel atau pemilik dan alamat toko/ warung	
3.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00				

Dipindai dengan CamScanner

3.4.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	*15.000.000,00*	*15.000.000,00*	*0,00*				
3.4.3	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan k	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00				
3.4.4		Pelatihan Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00				
3.4.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	√			
3.4.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	*1.200.000,00*	*1.200.000,00*	*0,00*	√			
3.4.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	500.000,00	500.000,00	0,00				
3.4.4	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	700.000,00	700.000,00	0,00				
3.4.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	*600.000,00*	*600.000,00*	*0,00*	√			
3.4.4	5.2.2.90.	Belanja Jasa Upah Tenaga Kerja BUlanan/Mingg	600.000,00	600.000,00	0,00				
4		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	11.235.100,00	11.235.100,00	0,00				
4,2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	1.235.100,00	1.235.100,00	0,00				
4.2.1		Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	1.235.100,00	1.235.100,00	0,00				
4.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.235.100,00	1.235.100,00	0,00	√			
4.2.1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep	*1.235.100,00*	*1.235.100,00*	*0,00*	√			
4.2.1	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada Masyarakat	1.235.100,00	1.235.100,00	0,00				
4,3		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00				
4.3.1		Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00				

Dipindai dengan CamScanner

4.3.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	√				
4.3.1	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	*10.000.000,00*	*10.000.000,00*	*0,00*	√				
4.3.1	5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00					
4.3.2		Peningkatan Kapatitas Perangkat Desa	0,00	0,00	0,00					
4.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	√				
4.3.2	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	*0,00*	*0,00*	*0,00*	√				
4.3.2	5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	*0,00*	*0,00*	*0,00*					
5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT	104.400.000,00	104.400.000,00	0,00					
5,2		Sub Bidang Keadaan Darurat	0,00	0,00	0,00					
5.2.0		Penanganan Keadaan Darurat	0,00	0,00	0,00					
5.2.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	0,00	0,00	0,00	√				
5.2.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	*0,00*	*0,00*	*0,00*	√				
5.2.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	0,00	0,00	0,00					
5,3		Sub Bidang Keadaan Mendesak	104.400.000,00	104.400.000,00	0,00					
5.3.0		Penanganan Keadaan Mendesak	104.400.000,00	104.400.000,00	0,00					
5.3.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	104.400.000,00	104.400.000,00	0,00	√				
5.3.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	*104.400.000,00*	*104.400.000,00*	*0,00*	√				
5.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	104.400.000,00	104.400.000,00	0,00					BLT 29 KPM
		JUMLAH BELANJA	1.744.092.401,00	1.661.803.197,00	82.289.204,00					
		SURPLUS / (DEFISIT)	(71.911.981,00)	11.667.684,48	(83.579.665,48)					
	6,	PEMBIAYAAN								
	6.1.	Penerimaan Pembiayaan	71.911.981,00	71.911.981,00	0,00	√				
	6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	71.911.981,00	71.911.981,00	0,00	√				

Dipindai dengan CamScanner

	6.1.1.01.	SILPA Tahun Sebelumnya	71.911.981,00	71.911.981,00	0,00				
	6.2.	Pengeluaran Pembiayaan	0,00	0,00	0,00				
	6.2.2.	Penyertaan Modal Desa	0,00	0,00	0,00				
	6.2.2.01.	Penyertaan Modal Desa	0,00	0,00	0,00				
		JUMLAH PEMBIAYAAN	71.911.981,00	71.911.981,00	0,00				
		SILPA/SiLPA TAHUN BERJALAN	0,00	83.579.665,48	(83.579.665,48)	√			

Dibuat di Lumajang
Pihak Pertama
Ketua Tim Binwas Desa
Kec. Ranuyoso

ARIF MUCHSIN, SP.MM.

Pihak Kedua
Pj. Kepala Desa Wates Kulon

ARIF MUCHSIN, SP.MM.

Perangkat Desa Wates Kulon
Sekretaris Desa SURIANTO

Kaur Keuangan SUGENG BUDIONO

Kasi Pemerintahan NUR WAHID

Kasi Pelayanan SUPAN

Kasi Perencanaan EBIT

Kasun Bringinan HARIYANTO

Tim Binwas Desa
Sekretaris SLAMET ADIYONO

Anggota DINA P. RINI

SAMSUL ARIFIN

FAUZI DWI HERMAWAN

ADI UTOMO

ANFA AULIA

YUDO ARIZONA

Mengetahui
Camat Ranuyoso

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19690303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

sub kegiatan fasilitasi administrasi tata pemerintahan desa

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN RANUYOSO
Jl. Raya Ranuyoso No. 80 Telp. (0334) 441306
E-mail :kec_ranuyoso@lumajang.go.id
RANUYOSO - 67357

Lumajang, 07 Februari 2025

Yth. BUPATI LUMAJANG
di
LUMAJANG

SURAT PENGANTAR
Nomor: 000.5.3.1/ 066 /427.100//2025

No.	Naskah Dinas/ Barang yang Dikirimkan	Banyaknya	Keterangan
1.	LPPDesa TA 2024 Desa: Ranubedali Sumberpetung	2 berkas	

Diterima tanggal 8/2 2025
Penerima
.....
Rosa
.....
NIP. .....

Pengirim
Camat Ranuyoso

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 196903031993031009

No HP. .....

Tembusan:

1. Inspektorat Daerah Kab. Lumajang
2. Kepala DPMD Kab. Lumajang

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN RANUYOSO
Jl. Raya Ranuyoso No. 80 Telp. (0334) 441306
E-mail :kec_ranuyoso@lumajang.go.id

Lumajang, 18 Februari 2025

Yth. Pj. BUPATI LUMAJANG
di
LUMAJANG

SURAT PENGANTAR
Nomor: 000.5.3.1/ 096 /427.100//2025

No.	Naskah Dinas/ Barang yang Dikirimkan	Banyaknya	Keterangan
	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDes) 2024 1. Wates Kulon 2. Penawungan 3. Meninjo 4. Wates Wetan 5. Wonoayu	5 berkas	

Diterima tanggal .....
Penerima

19/25
2

Pengirim
Camat Ranuyoso

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 196903031993031009

Tembusan:
1. Inspektur Daerah Kab. Lumajang
2. Kepala DPMD Kab. Lumajang

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN RANUYOSO
Jl. Raya Ranuyoso No. 80 Telp. (0334) 441306
E-mail :kec_ranuyoso@lumajang.go.id

Lumajang, 24 Februari 2025

Yth. BUPATI LUMAJANG
di
LUMAJANG

SURAT PENGANTAR
Nomor: 000.5.3.1/ 110 /427.100//2025

No.	Naskah Dinas/ Barang yang Dikirimkan	Banyaknya	Keterangan
	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDesa) TA 2024		
1.	Desa Alun-alun	1 berkas	
2.	Desa Tegalbangsri	1 berkas	

Diterima tanggal 24-2-2025
Penerima

Pengirim
Camat Ranuyoso

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 196903031993031009

Tembusan:

1. Inspektur Daerah Kab. Lumajang
2. Kepala DPMD Kab. Lumajang

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN RANUYOSO
Jl. Raya Ranuyoso No. 80 Telp. (0334) 441306
E-mail : kec_ranuyoso@lumajangkab.go.id
RANUYOSO - 67357

Lumajang, 28 Februari 2025

Yth. Bupati Lumajang

di

LUMAJANG

SURAT PENGANTAR

Nomor : 000.5.3.1/122/427.100/2025

No.	JENIS YANG DIKIRIM	BANYAKNYA	KETERANGAN
1.	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPDes) Desa Jenggrong Tahun 2024. **Desa Ranuyoso Tahun 2024**	1 (satu) berkas	Dikirim dengan hormat untuk menjadikan periksa.

Diterima Tanggal 3 Maret 2025

Yang menerima,

ROSA

Lumajang, 28 Februari 2025

CAMAT RANUYOSO

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG KECAMATAN RANUYOSO

MASPUHIN,S.Sos

NIP. 19690303 199303 1 009

Tembusan :
Yth : 1. Inspektur Daerah Kab. Lumajang;
2. Ka. DPMD Kab. Lumajang.

BERITA ACARA
HASIL KESEPAKATAN MUSRENBANG RKPD
KABUPATEN LUMAJANG
DI KECAMATAN RANUYOSO TAHUN 2026

Pada hari selasa tanggal sebelas tahun 2025 bertempat di Pendopo Kecamatan Ranuyoso telah diselenggarakan Musrenbang RKPD Kabupaten Lumajang di Kecamatan Tahun 2026 yang dihadiri pemangku kepentingan sesuai dengan daftar hadir peserta yang tercantum dalam LAMPIRAN I berita acara ini.

Setelah memperhatikan, mendengar dan mempertimbangkan:

1. Sambutan-sambutan yang disampaikan oleh Bapak Masruhin, S.Sos selaku Camat Ranuyoso, Bapak Ahmad Muizul Mahsus, S.Sos selaku Kabid PPM pada Bappeda Kab Lumajang dan Bapak Lancar Budi Utomo, S.Pd selaku anggota DPRD Kab Lumajang pada acara pembukaan musrenbang kecamatan.
2. Tanggapan dan saran dari seluruh peserta musrenbang kecamatan terhadap materi yang dipaparkan oleh masing-masing ketua kelompok diskusi sebagaimana telah dirangkum menjadi hasil keputusan kelompok diskusi musrenbang kecamatan, maka pada:

Hari dan Tanggal	:	Selasa, 11 Februari 2025
Jam	:	12.00 WIB
Tempat	:	Pendopo Kecamatan Ranuyoso
Musrenbang Kecamatan	:	Ranuyoso

MENYEPAKATI

KESATU : Kegiatan Prioritas, Sasaran, yang disertai target dalam Daftar Prioritas Kecamatan Ranuyoso Kabupaten Lumajang Tahun 2026 sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN II berita acara ini.

KEDUA : Usulan program dan kegiatan yang belum dapat diakomodir dalam rancangan dokumen rencana daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2026 beserta alasan penolakannya sebagaimana tercantum dalam LAMPIRAN III berita acara ini.

KETIGA : Hasil kesepakatan sidang-sidang kelompok Musrenbang Kecamatan Ranuyoso Kabupaten Lumajang Tahun 2026 dan Daftar hadir Peserta Musrenbang sebagaimana tercantum dalam Lampiran IV merupakan satu kesatuan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari berita ini.

Dipindai dengan CamScanner

KEEMPAT : Berita acara ini dijadikan sebagai bahan penyusunan rancangan dokumen rencana daerah Kabupaten Lumajang Tahun 2026.

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Lumajang, 11 Februari 2025

Pimpinan Sidang

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19690303 199303 1 009

Mewakili peserta musrenbang RKPD Kabupaten Lumajang di Kecamatan Ranuyoso

No	Nama	Unsur	L/P	Alamat	Tanda Tangan
1	NIRAT	KADES	L	Tegalbaya	
2	YUYUN N.R	KADES	P	Ranuyoso	
3	ARIF MUCHSIN	Aj Kadel Wapat Kulon	L	watu kebo	
4	SOYUTI	Kades	P	meninggo	
5	Supriyadi	Kades	L	R. Pondok	
6	FARH HAMZAH NUR	Kades	L	WONOAYU	
7	DUCHANAN	Kades	L	Alun-Alun	
8					
9					
10					
11					

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN II : BERITA ACARA KESEPAKATAN
HASIL MUSRENBANG KECAMATAN
NOMOR : 000.7.1.4/001./427.100/2025
TANGGAL: 11 FEBRUARI 2025

Daftar Urutan Kegiatan Prioritas Kecamatan Menurut Perangkat Daerah

Kecamatan : Ranuyoso
Tahun : 2026

No.	Kegiatan Prioritas Kecamatan	Lokasi (desa/kel)	Sasaran Kegiatan	Volume	Sub Kegiatan Indikatif	Kegiatan Indikatif	Program	Perangkat Daerah Penanggung Jawab
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pembangunan Saluran di Ruas Jalan Kabupaten	Tegalbangsri	767 Jiwa	4600 m	Rehabilitasi Jalan	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Jalan	DPUTR Kab Lumajang
2	Pengadaan seragam kesenian tradisional (Jaran kencak)	Desa Tegalbangsri	Kelompok Kesenian atan nama Simo Sumaryo dusun Krajan RT 007 RW 001	1 paket	Perlindungan, Pengembangan, Pemanfataan obyek Pemajuan Kebudayaan	Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota	Program Pengembangan Kebudayaan	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
3	Bantuan Bibit Tanaman Buah buahan (durian bawor)	Tegalbangsri	85 KK	1.000 m x 2,50 m	Pembangunan, Rehabilitasi, dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Prasarana Pertanian	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kab Lumajang

Lumajang, 11 Februari 2025
CAMAT RANUYOSO

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN RANUYOSO

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19[illegible]0303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN IV: BERITA ACARA KESEPAKATAN
HASIL MUSRENBANG KECAMATAN
NOMOR : 000.7.1.4/001./427.100/2025
TANGGAL: 11 FEBRUARI 2025

Daftar Urutan Kegiatan Prioritas Kecamatan Menurut Perangkat Daerah
Kecamatan : Ranuyoso
Tahun : 2026
Rumpun Sosial Budaya

No.	Kegiatan Prioritas Kecamatan	Lokasi (desa/kel)	Sasaran Kegiatan	Volume	Sub Kegiatan Indikatif	Kegiatan Indikatif	Program	Perangkat Daerah Penanggung Jawab
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pengadaan seragam kesenian tradisional (Jaran kencak)	Desa Tegalbangsri	Kelompok Kesenian atan nama Simo Sumaryo dusun Krajan RT 007 RW 001	1 paket	Perlindungan, Pengembangan, Pemanfataan obyek Pemajuan Kebudayaan	Kegiatan Pengelolaan Kebudayaan yang masyarakat pelakunya dalam daerah Kabupaten/Kota	Program Pengembangan Kebudayaan	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
2	Pembinaan pengurusan perizinan UMKM	Desa Meninjo	Pemilik UMKM dan Perangkat Desa yang membidangi	1 paket	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan taraf hidup Keluarga melalui kehidupan berkoprasi dan pengembangan ekonomi lainnya	Pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Pemberdayaan masyarakat desa dan Kelurahan	Kecamatan
3	Pengadaan Ambulance desa	Desa Alun-Alun	Warga Desa Alun-Alun	1 unit				

Lumajang, 11 Februari 2025
CAMAT RANUYOSO

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG KECAMATAN RANUYOSO

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19690303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN IV: BERITA ACARA KESEPAKATAN
HASIL MUSRENBANG KECAMATAN
NOMOR : 000.7.1.4/001./427.100/2025
TANGGAL: 11 FEBRUARI 2025

Daftar Urutan Kegiatan Prioritas Kecamatan Menurut Perangkat Daerah
Kecamatan : Ranuyoso
Tahun : 2026
Rumpun Ekonomi

No.	Kegiatan Prioritas Kecamatan	Lokasi (desa/kel)	Sasaran Kegiatan	Volume	Sub Kegiatan Indikatif	Kegiatan Indikatif	Program	Perangkat Daerah Penanggung Jawab
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Bantuan Bibit Tanaman Buah buahan (durian bawor)	Tegalbangsri	3 Poktan	100 bibit	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas Teknologi dan Spesifik Lokasi	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kab Lumajang
2	Bantuan Bibit Tanaman Buah buahan (Pisang Kresek)	Meninjo	4 Poktan	400 batang	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian sesuai dengan Komoditas Teknologi dan Spesifik Lokasi	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Penyediaan dan Pengembangan Sarana Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kab Lumajang
3	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Alun Alun	85 KK	1.000 m x 2,50 m	Pembangunan, Rehabilitasi, dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Pembangunan Prasarana Pertanian	Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian Kab Lumajang

Lumajang, 11 Februari 2025
CAMAT RANUYOSO

PEMERINTAH KABUPATEN KECAMATAN RANUYOSO LUMAJANG

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19690303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN IV: BERITA ACARA KESEPAKATAN
HASIL MUSRENBANG KECAMATAN
NOMOR : 000.7.1.4/001./427.100/2025
TANGGAL: 11 FEBRUARI 2025

Daftar Urutan Kegiatan Prioritas Kecamatan Menurut Perangkat Daerah
Kecamatan : Ranuyoso
Tahun : 2026
Rumpun Infrastruktur

No.	Kegiatan Prioritas Kecamatan	Lokasi (desa/kel)	Sasaran Kegiatan	Volume	Sub Kegiatan Indikatif	Kegiatan Indikatif	Program	Perangkat Daerah Penanggung Jawab
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Pembangunan Saluran di Ruas Jalan Kabupaten	Tegalbangsri	767 Jiwa	4600 m	Rehabilitasi Jalan	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Jalan	DPUTR Kab Lumajang
2	Perbaikan Jalan Rusak (Jalan Kabupaten)	Meninjo	44 KK	4600 m	Rehabilitasi Jalan	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Jalan	DPUTR Kab Lumajang
3	Perbaikan Jalan Rusak (Aspal Hot Mix)	Wates Kulon	756 KK	800 m	Rehabilitasi Jalan	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	Penyelenggaraan Jalan	DPUTR Kab Lumajang

Lumajang, 11 Februari 2025
CAMAT RANUYOSO

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG KECAMATAN RANUYOSO

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19690303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

LAMPIRAN III : BERITA ACARA KESEPAKATAN
HASIL MUSRENBANG KECAMATAN
NOMOR : 000.7.1.4/001./427.100/2025
TANGGAL: 11 FEBRUARI 2025

Daftar Kegiatan yang Belum Diprioritaskan
Tahun 2026

No	Kegiatan	Loksi (Desa/Kelurahan)	Volume	Alasan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Perbaikan Jalan Rusak (Jalan Kabupaten)	JENGGRONG	5.800 m	skoring rendah
2	Pembangunan Talud di Ruas Jalan Kabupaten	MENINJO	4600 m	skoring rendah
3	Pembangunan Saluran di Ruas jalan papringan sumberpetung Nomor 35.08.092	SUMBERPETUNG	4800 x 1 M x 2sisi	skoring rendah
4	Pembangunan Talud di Ruas Jalan Kabupaten	ALUN-ALUN	7000 m	skoring rendah
5	Perbaikan Jalan Rusak (Jalan Kabupaten)	RANUBEDALI	2500 m	skoring rendah
6	Pembangunan Saluran di Ruas Jalan Kabupaten	RANUYOSO	3450 m	skoring rendah
7	Pembangunan Saluran di Ruas Jalan Kabupaten	WONOAYU	3450 m	skoring rendah
8	Pembangunan Talud di Ruas Jalan Kabupaten	PENAWUNGAN	5200 m	skoring rendah
9	Perbaikan Jalan Rusak (Jalan Kabupaten)	WATES KULON	2.150 m	skoring rendah
10	Pembangunan Saluran di Ruas Jalan Kabupaten	WATES WETAN	5050 m	skoring rendah
11	Pengadaan Ambulance Puskesmas	Desa Jenggrong	1 unit	skoring rendah
12	Pengadaan seragam kesenian tradisional (Al Banjari)	Desa Jenggrong	21 Kelompok	skoring rendah
13	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Desa Meninjo	1 Paket	skoring rendah
14	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Desa Meninjo	1 Paket	skoring rendah
15	Melaksanakan Bimtek pada KIM	Desa Meninjo	2 Paket	skoring rendah
16	Penyuluhan Bahaya Narkoba (Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkoba/P4GN)	Desa Tegalbangsri	1 Paket	skoring rendah
17	Bantuan Sarana olah raga (Pencak Silat)	Desa Sumberpetung	2 Kelompok	skoring rendah
18	Pengadaan Alat Musik Tradisional (Hadrah)	Desa Ranubedali	10 paket	skoring rendah
19	Pelatihan olahraga prestasi dan rekreasi (Sepak bola)	Desa Ranuyoso	1 Paket	skoring rendah
20	Pengadaan Alat Musik Modern (Al Banjari)	Desa Wonoayu	2 kelompok kesenian	skoring rendah

Dipindai dengan CamScanner

21	Penyuluhan Bahaya Narkoba (Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkoba /P4GN)	Desa Wonoayu	1 paket	skoring rendah
22	Pengadaan Seragam Kesenian (Al Banjari)	4 kelompok kesenian di desa Penawungan	4 paket	skoring rendah
23	Pengadaan Alat Musik Tradisional (Al Banjari)	4 kelompok kesenian di desa Penawungan	4 paket	skoring rendah
24	Pengadaan Alat Musik Tradisional (Al Banjari)	Desa Wates Kulon	8 paket	skoring rendah
25	Pengadaan Alat Musik Tradisional (Al Banjari)	Desa Wates Wetan	6 paket	skoring rendah
26	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Desa Jenggrong, Dusun Tanah Gatel RT 09 RW 03	400 m	skoring rendah
27	Bantuan Bibit Tanaman perkebunan (kelapa kopyor)	Desa Tegalbangsri	100 m	skoring rendah
28	Bantuan Bibit Buah-buahan (Kopi Excelsa)	Desa Sumberpetung	5000 bibit	skoring rendah
29	Bantuan Bibit Buah-buahan (Manggis)	Desa Sumberpetung	5000 bibit	skoring rendah
30	Pengembangan prasarana penunjang wisata (wahana atau alat atraksi wisata)	Desa Ranubedali	5 paket	skoring rendah
31	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Desa Ranubedali, Dusun Wringinan RT 26 RW 06	3.000 M	skoring rendah
32	Bantuan Bibit Tanaman Perkebunan (Kelapa Kopyor)	Desa Ranuyoso	200 bibit	skoring rendah
33	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Desa Wonoayu, Dusun Langgar RT 04 dan RT 05 RW 04	2000 m	skoring rendah
34	Bantuan Bibit Tanaman Buah buahan (Pisang Kresek)	Desa Wonoayu	1000 batang bibit	skoring rendah
35	Bantuan Bibit Tanaman Buah buahan (durian montong)	Desa Wonoayu	1000 batang bibit	skoring rendah
36	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Desa Penawungan, Dusun Krajan II RT 04 RW 02	1000 M	skoring rendah
37	Pelatihan Pembuatan Pakan Ternak/Budidaya Ternak	7 Poktan di Desa Penawungan	7 Paket	skoring rendah
38	Bantuan Bibit Tanaman Perkebunan (Kelapa Kopyor, petc, apukat)	Poktan di Desa Wates Kulon	3 paket 2000, petc 1.500, apukat 1.500	skoring rendah
39	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Desa Wates Kulon, Dusun Krajan RT 14 RW 01	700 M	skoring rendah
40	Pembangunan Jalan Usaha Tani	Desa Wates Wetan, Dusun Gunung RT 26, 27	700 M	skoring rendah
41	Pelatihan Pemasaran Online	Desa Wates Wetan	1 Paket	skoring rendah

Banyuwangi, 14 Februari 2025
CAMAT RANUYOSO

PEMERINTAH KABUPATEN BANYUWANGI
KECAMATAN RANUYOSO

MASRUHIN, S.Sos
NIP. 19690303 199303 1 009

Dipindai dengan CamScanner

DAFTAR HADIR

MUSRENBANG RKPD DI KECAMATAN TAHUN 2025

KECAMATAN RANUYOSO

KECAMATAN : RANUYOSO
TANGGAL : 11 FEBRUARI 2025
TEMPAT : KECAMATAN RANUYOSO

NO	NAMA	JABATAN / ALAMAT	NO. TELP / HP	TANDA TANGAN
1	Masruhan, S.Sos	Camat Ranuyoso		1 2
2	Dino	Kasi Pemberdayaan		
3	M. Saleh	Kasi Pem. Ag.	085288827749	3 4
4	[illegible] Santoso	PUTR		
5	Ilham N	DPUTR	0813774[illegible]37	5 6
6	[illegible] F	DPKP	0[illegible]610200	
7	dr. Hari Setiadi	Dinkes	081336221301	7 8
8	Samsul Alwin	TKSK.	085263099489	
9	Andri Apriyan	Kabid Umi	082334124637	9 10
10	Rudi Hartono	Sekdes Wonokerto	082230010700	
11	Misari	PMHP	085312977661	11 12
12	Anggit Sidyo U.	Pengawas Teknik	081217782[illegible]	
13	Ahmad Baderi	Sekdes Penanggal	085226[illegible]	13 14
14	Gilap	Kadus Penanggal	085229782077	
15	Priska Dwi M.	BAPPEDA	0895[illegible]	15 16
16	Pian	"	0[illegible]765[illegible]	
17	Anggi Ria	— " —	085[illegible]	17 18
18	Hendrik P.S.	DKPP	082337127[illegible]	
19	A. Muiz	Dispora	085336[illegible]	19 20
20	Paijan Pujiono	PUTR		
21	A. Zacky	Dispora		21 22
22	Eko Purwanto	Sekdes	082116666[illegible]	
23	Yanuar RA.	Bappeda	085[illegible]	23 24
24	Imam S	Sekdes	085[illegible]	
25	Sulaiman N.	Sekdes Wonokerto	082142160136	25 26
26	FATMA KUNIAWATI	Pendamping PKH		
27	KURIN AIN. A.	Pendamping PKH		27 28
28	[illegible]	Sekdes Penanggal	08[illegible]	
29	Rama Mahendra M	Desa Ranuyoso	085[illegible]317	29 30
30	Rikat	Sekdes Ranuyoso	085336 2668-	
31	Khoirotul Chabibah	PDP PKH		31 32
32	Mujahidin	Sekdes	0812572[illegible]21	
33	Arif M.	Wonokerto	0819[illegible]	33 34
34	Imam H.	Sekdes Penanggal	0812[illegible]572	

NO	NAMA	JABATAN / ALAMAT	NO. TELP / HP	TANDA TANGAN
35	Sth Amanah	TPD		35
36	Ika E	TPD		36
37	Ani Asmala	Sumberpetung		37
38	M. Arifin	Kam Perencanaan.		38
39	Juana Anggraini	TP PKK		39
40	Isan	Kasi Pemerintahan		40
42	Supadi	Sekdes		41
42	Anika	TPD		42
43	Lulek	TPD		43
44	Nurik	TPD		44
45	Aulia H	TPD		45
46	Firly S.R.	TPD.		46
47	H. NURHAD	KDS		47
48	Ricky Dwi C	Karwil PU		48
49	nanang Yusuf.F	—"—		49
50	Zainab	Perangkat		50
51	A. Basri. H	TPD		51
52	Ibrahim. P	Pdesan.		52
53	Bebun	prangkat		53
54	AR Utomo	PDP		54
55	Nur aisah	menejo		55
56	Sayuti	Kades menejo		56
57	Sarianto	Sekdes Watukebo		57
58	Nur Wahid	Kasi Pem		58
59	Arinda Dwi	Sekdes Rubd		59
60	Abd. Halim	Rpd		60
61	Saiful C	PKK		61
62	Hasan F.	Kaur Pemc.		62
63	Supriyanto	Kades Rombedah		63
64	Imam S	Kasun.		64
65	Edi. Susanto.	Kasi		65
66	Yuyun NR	Kades Pondoso		66
67	Samsul Ad	Kasun		67
68	Bayu Aulia	PLD		68
69	Farid Hamzah	Kades		69
70	M. Sukud	Dindik Bud		70
71	Umat	Staf Pemerintah		71
72	Dulhasan	Kades		72

NO	NAMA	JABATAN / ALAMAT	NO. TELP / HP	TANDA TANGAN	
73	LUTHFIAH	STAF		73	74
74	Tarsiyah	Staf		75	76
75	Mat Saleh	Kasubag Tu		77	78
76	Yudo B	Bendahara		79	80
77	Samsul H	Kasubag Umum		81	82
78	Saiful Rizal	PKH		83	84
79	Sri Wulanjani	Fasilitator		85	86
80	Lancar B.	Anggota Dewan		87	88
81				89	90
82				91	92
83				93	94
84				95	96
85				97	98
86				99	100
87				101	102
88				103	104
89				105	106
90				107	108
91				109	110
92					
93					
94					
95					
96					
97					
98					
99					
100					
101					
102					
103					
104					
105					
106					
107					
108					

Mengetahui
Camat Ranuyoso

SUMARYUN, S.Sos
NIP. 19680303 199303 1 009

PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2025

BAGIAN BULAN JUNI

URUSAN PEMERINTAHAN : 7.01 KECAMATAN

ORGANISASI : 7.01.0.00.0.00.20.0000 KECAMATAN RANUYOSO

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 00 00 5	**BELANJA DAERAH**	**1.694.867.074,00**	**1.675.321.010,00**	**633.844.924,00**	**180.006.462,00**	**813.851.386,00**	**48,58**	**861.469.624,00**
7 01 7 01 00 00 00 5 1	**BELANJA OPERASI**	**1.672.601.584,00**	**1.653.055.520,00**	**633.844.924,00**	**180.006.462,00**	**813.851.386,00**	**49,23**	**839.204.134,00**
7 01 7 01 00 01 00 5 1	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**1.600.489.084,00**	**1.582.935.520,00**	**623.944.924,00**	**180.006.462,00**	**803.951.386,00**	**50,79**	**778.984.134,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1	**Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah**	**6.660.000,00**	**6.660.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.660.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**6.660.000,00**	**6.660.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.660.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1 02 02	Belanja Jasa	2.610.000,00	2.610.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.610.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	2.610.000,00	2.610.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.610.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1 02 02 01 0071	Belanja Lembur	2.610.000,00	2.610.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.610.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	4.050.000,00	4.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.050.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	4.050.000,00	4.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.050.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0001 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4.050.000,00	4.050.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.050.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1	**Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD**	**2.268.000,00**	**2.268.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.268.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**2.268.000,00**	**2.268.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.268.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1 02 02	Belanja Jasa	918.000,00	918.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	918.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	918.000,00	918.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	918.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1 02 02 01 0071	Belanja Lembur	918.000,00	918.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	918.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 01 2.01.0002 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1	**Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD**	**1.998.000,00**	**1.998.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.998.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**1.998.000,00**	**1.998.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.998.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1 02 02	Belanja Jasa	648.000,00	648.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	648.000,00	648.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1 02 02 01 0071	Belanja Lembur	648.000,00	648.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	648.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0003 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1	**Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD**	**1.332.000,00**	**1.332.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.332.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**1.332.000,00**	**1.332.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.332.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1 02 02	Belanja Jasa	432.000,00	432.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	432.000,00	432.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1 02 02 01 0071	Belanja Lembur	432.000,00	432.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0006 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1	**Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.750.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**1.750.000,00**	**1.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.750.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1 02 02	Belanja Jasa	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1 02 02 01 0071	Belanja Lembur	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
7 01 7 01 00 01 2.01.0007 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1	**Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN**	**1.269.606.187,00**	**1.269.606.187,00**	**542.506.590,00**	**166.545.057,00**	**709.051.647,00**	**55,85**	**560.554.540,00**
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01	**Belanja Pegawai**	**1.269.606.187,00**	**1.269.606.187,00**	**542.506.590,00**	**166.545.057,00**	**709.051.647,00**	**55,85**	**560.554.540,00**
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	776.880.981,00	776.880.981,00	330.584.024,00	101.795.513,00	432.379.537,00	55,66	344.501.444,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 01	Belanja Gaji Pokok ASN	615.488.732,00	615.488.732,00	263.448.072,00	80.491.400,00	343.939.472,00	55,88	271.549.260,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 01 0001	Belanja Gaji Pokok PNS	615.488.732,00	615.488.732,00	263.448.072,00	80.491.400,00	343.939.472,00	55,88	271.549.260,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	49.562.334,00	49.562.334,00	18.807.018,00	5.461.826,00	24.268.844,00	48,97	25.293.490,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 02 0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	49.562.334,00	49.562.334,00	18.807.018,00	5.461.826,00	24.268.844,00	48,97	25.293.490,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	63.840.000,00	63.840.000,00	28.740.000,00	9.090.000,00	37.830.000,00	59,26	26.010.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 03 0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	63.840.000,00	63.840.000,00	28.740.000,00	9.090.000,00	37.830.000,00	59,26	26.010.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	9.110.000,00	9.110.000,00	4.195.000,00	905.000,00	5.100.000,00	55,98	4.010.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 05 0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	9.110.000,00	9.110.000,00	4.195.000,00	905.000,00	5.100.000,00	55,98	4.010.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 06	Belanja Tunjangan Beras ASN	26.021.223,00	26.021.223,00	9.993.960,00	2.969.220,00	12.963.180,00	49,82	13.058.043,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 06 0001	Belanja Tunjangan Beras PNS	26.021.223,00	26.021.223,00	9.993.960,00	2.969.220,00	12.963.180,00	49,82	13.058.043,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	6.987.090,00	6.987.090,00	3.286.988,00	2.526.692,00	5.813.680,00	83,21	1.173.410,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 07 0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	6.987.090,00	6.987.090,00	3.286.988,00	2.526.692,00	5.813.680,00	83,21	1.173.410,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 08	Belanja Pembulatan Gaji ASN	16.324,00	16.324,00	3.280,00	925,00	4.205,00	25,76	12.119,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 08 0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS	16.324,00	16.324,00	3.280,00	925,00	4.205,00	25,76	12.119,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	1.463.803,00	1.463.803,00	527.423,00	87.612,00	615.035,00	42,02	848.768,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 10 0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1.463.803,00	1.463.803,00	527.423,00	87.612,00	615.035,00	42,02	848.768,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	4.391.475,00	4.391.475,00	1.582.283,00	262.838,00	1.845.121,00	42,02	2.546.354,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 01 11 0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	4.391.475,00	4.391.475,00	1.582.283,00	262.838,00	1.845.121,00	42,02	2.546.354,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN	492.725.206,00	492.725.206,00	211.922.566,00	64.749.544,00	276.672.110,00	56,15	216.053.096,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 02 01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	492.725.206,00	492.725.206,00	211.922.566,00	64.749.544,00	276.672.110,00	56,15	216.053.096,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0001 5 1 01 02 01 0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	492.725.206,00	492.725.206,00	211.922.566,00	64.749.544,00	276.672.110,00	56,15	216.053.096,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0002 5 1	**Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN**	**22.186.000,00**	**22.186.000,00**	**6.812.000,00**	**0,00**	**6.812.000,00**	**30,70**	**15.374.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.02.0002 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**22.186.000,00**	**22.186.000,00**	**6.812.000,00**	**0,00**	**6.812.000,00**	**30,70**	**15.374.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.02.0002 5 1 02 02	Belanja Jasa	22.186.000,00	22.186.000,00	6.812.000,00	0,00	6.812.000,00	30,70	15.374.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0002 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	22.186.000,00	22.186.000,00	6.812.000,00	0,00	6.812.000,00	30,70	15.374.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0002 5 1 02 02 01 0080	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	20.436.000,00	20.436.000,00	6.812.000,00	0,00	6.812.000,00	33,33	13.624.000,00
7 01 7 01 00 01 2.02.0002 5 1 02 02 01 0081	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.750.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0001 5 1	**Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor**	**2.841.822,00**	**2.597.622,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.597.622,00**

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 01 2.06.0001 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**2.841.822,00**	**2.597.622,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.597.622,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0001 5 1 02 01	Belanja Barang	2.841.822,00	2.597.622,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.622,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0001 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	2.841.822,00	2.597.622,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.622,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0001 5 1 02 01 01 0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2.841.822,00	2.597.622,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.597.622,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0004 5 1	**Penyediaan Bahan Logistik Kantor**	**20.262.775,00**	**7.513.661,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.513.661,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0004 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**20.262.775,00**	**7.513.661,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.513.661,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0004 5 1 02 01	Belanja Barang	20.262.775,00	7.513.661,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.513.661,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0004 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	20.262.775,00	7.513.661,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.513.661,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0004 5 1 02 01 01 0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya	2.560.382,00	500.555,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.555,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0004 5 1 02 01 01 0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	8.770.393,00	3.457.206,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.457.206,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0004 5 1 02 01 01 0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	8.932.000,00	3.555.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.555.900,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0005 5 1	**Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan**	**4.200.300,00**	**2.100.050,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.100.050,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0005 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**4.200.300,00**	**2.100.050,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.100.050,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0005 5 1 02 01	Belanja Barang	4.200.300,00	2.100.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100.050,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0005 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	4.200.300,00	2.100.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100.050,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0005 5 1 02 01 01 0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	4.200.300,00	2.100.050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.100.050,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0008 5 1	**Fasilitasi Kunjungan Tamu**	**7.200.000,00**	**7.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.200.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0008 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**7.200.000,00**	**7.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.200.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0008 5 1 02 01	Belanja Barang	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0008 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0008 5 1 02 01 01 0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1	**Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD**	**41.160.000,00**	**38.700.000,00**	**3.675.000,00**	**0,00**	**3.675.000,00**	**9,50**	**35.025.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**41.160.000,00**	**38.700.000,00**	**3.675.000,00**	**0,00**	**3.675.000,00**	**9,50**	**35.025.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02 01	Belanja Barang	9.240.000,00	9.240.000,00	3.675.000,00	0,00	3.675.000,00	39,77	5.565.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	9.240.000,00	9.240.000,00	3.675.000,00	0,00	3.675.000,00	39,77	5.565.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02 01 01 0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	9.240.000,00	9.240.000,00	3.675.000,00	0,00	3.675.000,00	39,77	5.565.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	31.920.000,00	29.460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.460.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	31.920.000,00	29.460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.460.000,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02 04 01 0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	4.920.000,00	2.460.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.460.000,00
7 01 7 01 00 01 2.06.0009 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	27.000.000,00	27.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000.000,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0002 5 1	**Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**	**33.000.000,00**	**33.000.000,00**	**12.181.599,00**	**2.532.471,00**	**14.714.070,00**	**44,59**	**18.285.930,00**
7 01 7 01 00 01 2.08.0002 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**33.000.000,00**	**33.000.000,00**	**12.181.599,00**	**2.532.471,00**	**14.714.070,00**	**44,59**	**18.285.930,00**
7 01 7 01 00 01 2.08.0002 5 1 02 02	Belanja Jasa	33.000.000,00	33.000.000,00	12.181.599,00	2.532.471,00	14.714.070,00	44,59	18.285.930,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0002 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	33.000.000,00	33.000.000,00	12.181.599,00	2.532.471,00	14.714.070,00	44,59	18.285.930,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0002 5 1 02 02 01 0060	Belanja Tagihan Air	1.200.000,00	1.200.000,00	190.400,00	56.400,00	246.800,00	20,57	953.200,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0002 5 1 02 02 01 0061	Belanja Tagihan Listrik	10.200.000,00	10.200.000,00	3.469.814,00	771.994,00	4.241.808,00	41,59	5.958.192,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0002 5 1 02 02 01 0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	21.600.000,00	21.600.000,00	8.521.385,00	1.704.077,00	10.225.462,00	47,34	11.374.538,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1	**Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor**	**132.066.000,00**	**132.066.000,00**	**44.444.670,00**	**10.928.934,00**	**55.373.604,00**	**41,93**	**76.692.396,00**
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**132.066.000,00**	**132.066.000,00**	**44.444.670,00**	**10.928.934,00**	**55.373.604,00**	**41,93**	**76.692.396,00**
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02 02	Belanja Jasa	132.066.000,00	132.066.000,00	44.444.670,00	10.928.934,00	55.373.604,00	41,93	76.692.396,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	122.400.000,00	122.400.000,00	40.800.000,00	10.200.000,00	51.000.000,00	41,67	71.400.000,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02 02 01 0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	122.400.000,00	122.400.000,00	40.800.000,00	10.200.000,00	51.000.000,00	41,67	71.400.000,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02 02 02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	9.666.000,00	9.666.000,00	3.644.670,00	728.934,00	4.373.604,00	45,25	5.292.396,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02 02 02 0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	8.719.200,00	8.719.200,00	3.644.670,00	728.934,00	4.373.604,00	50,16	4.345.596,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02 02 02 0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	421.200,00	421.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	421.200,00
7 01 7 01 00 01 2.08.0004 5 1 02 02 02 0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	525.600,00	525.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	525.600,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1	**Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan**	**44.008.000,00**	**44.008.000,00**	**11.525.065,00**	**0,00**	**11.525.065,00**	**26,19**	**32.482.935,00**
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**44.008.000,00**	**44.008.000,00**	**11.525.065,00**	**0,00**	**11.525.065,00**	**26,19**	**32.482.935,00**
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02 01	Belanja Barang	16.308.000,00	16.308.000,00	6.525.065,00	0,00	6.525.065,00	40,01	9.782.935,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	16.308.000,00	16.308.000,00	6.525.065,00	0,00	6.525.065,00	40,01	9.782.935,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02 01 01 0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	16.308.000,00	16.308.000,00	6.525.065,00	0,00	6.525.065,00	40,01	9.782.935,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02 03	Belanja Pemeliharaan	27.700.000,00	27.700.000,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	18,05	22.700.000,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	27.700.000,00	27.700.000,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	18,05	22.700.000,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02 03 02 0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	26.500.000,00	26.500.000,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	18,87	21.500.000,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0002 5 1 02 03 02 0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0006 5 1	**Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya**	**9.950.000,00**	**9.950.000,00**	**2.800.000,00**	**0,00**	**2.800.000,00**	**28,14**	**7.150.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.09.0006 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**9.950.000,00**	**9.950.000,00**	**2.800.000,00**	**0,00**	**2.800.000,00**	**28,14**	**7.150.000,00**
7 01 7 01 00 01 2.09.0006 5 1 02 03	Belanja Pemeliharaan	9.950.000,00	9.950.000,00	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00	28,14	7.150.000,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0006 5 1 02 03 02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	9.950.000,00	9.950.000,00	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00	28,14	7.150.000,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0006 5 1 02 03 02 0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0006 5 1 02 03 02 0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	4.900.000,00	4.900.000,00	2.800.000,00	0,00	2.800.000,00	57,14	2.100.000,00
7 01 7 01 00 01 2.09.0006 5 1 02 03 02 0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	3.250.000,00	3.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.250.000,00
7 01 7 01 00 02 00 5 1	**PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK**	**10.710.000,00**	**10.710.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.710.000,00**
7 01 7 01 00 02 2.01.0002 5 1	**Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**	**3.960.000,00**	**3.960.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.960.000,00**
7 01 7 01 00 02 2.01.0002 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**3.960.000,00**	**3.960.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.960.000,00**
7 01 7 01 00 02 2.01.0002 5 1 02 01	Belanja Barang	3.960.000,00	3.960.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.960.000,00
7 01 7 01 00 02 2.01.0002 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	3.960.000,00	3.960.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.960.000,00
7 01 7 01 00 02 2.01.0002 5 1 02 01 01 0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	3.960.000,00	3.960.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.960.000,00
7 01 7 01 00 02 2.04.0003 5 1	**Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan**	**6.750.000,00**	**6.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.750.000,00**
7 01 7 01 00 02 2.04.0003 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**6.750.000,00**	**6.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.750.000,00**
7 01 7 01 00 02 2.04.0003 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	6.750.000,00	6.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.750.000,00
7 01 7 01 00 02 2.04.0003 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	6.750.000,00	6.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.750.000,00
7 01 7 01 00 02 2.04.0003 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	6.750.000,00	6.750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.750.000,00
7 01 7 01 00 03 00 5 1	**PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN**	**30.992.500,00**	**29.100.000,00**	**9.900.000,00**	**0,00**	**9.900.000,00**	**34,02**	**19.200.000,00**

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 03 2.01.0001 5 1	**Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa**	**5.400.000,00**	**5.400.000,00**	**5.400.000,00**	**0,00**	**5.400.000,00**	**100,00**	**0,00**
7 01 7 01 00 03 2.01.0001 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**5.400.000,00**	**5.400.000,00**	**5.400.000,00**	**0,00**	**5.400.000,00**	**100,00**	**0,00**
7 01 7 01 00 03 2.01.0001 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	5.400.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00	100,00	0,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0001 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	5.400.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00	100,00	0,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0001 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	5.400.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00	100,00	0,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1	**Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan**	**6.750.000,00**	**5.850.000,00**	**4.500.000,00**	**0,00**	**4.500.000,00**	**76,92**	**1.350.000,00**
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**6.750.000,00**	**5.850.000,00**	**4.500.000,00**	**0,00**	**4.500.000,00**	**76,92**	**1.350.000,00**
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02 01	Belanja Barang	5.400.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	100,00	0,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	5.400.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	100,00	0,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02 01 01 0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02 01 01 0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	100,00	0,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0002 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0003 5 1	**Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan**	**5.250.000,00**	**5.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.250.000,00**
7 01 7 01 00 03 2.01.0003 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**5.250.000,00**	**5.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.250.000,00**
7 01 7 01 00 03 2.01.0003 5 1 02 01	Belanja Barang	5.250.000,00	5.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.250.000,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0003 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	5.250.000,00	5.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.250.000,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0003 5 1 02 01 01 0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
7 01 7 01 00 03 2.01.0003 5 1 02 01 01 0077	Belanja Pakaian Paskibraka	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.250.000,00
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1	**Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga**	**13.592.500,00**	**12.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**12.600.000,00**
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**13.592.500,00**	**12.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**12.600.000,00**
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02 01	Belanja Barang	5.942.500,00	4.950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.950.000,00
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	5.942.500,00	4.950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.950.000,00
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02 01 01 0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	992.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02 01 01 0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	4.950.000,00	4.950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.950.000,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	7.650.000,00	7.650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.650.000,00
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	7.650.000,00	7.650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.650.000,00
7 01 7 01 00 03 2.06.0003 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	7.650.000,00	7.650.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.650.000,00
7 01 7 01 00 04 00 5 1	**PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM**	**7.010.000,00**	**6.910.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.910.000,00**
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1	**Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan**	**7.010.000,00**	**6.910.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.910.000,00**
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**7.010.000,00**	**6.910.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.910.000,00**
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 01	Belanja Barang	2.410.000,00	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.310.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 01 01	Belanja Barang Pakai Habis	2.410.000,00	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.310.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 01 01 0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 01 01 0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	2.310.000,00	2.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.310.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 02	Belanja Jasa	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 02 01	Belanja Jasa Kantor	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 02 01 0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	750.000,00	750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	3.850.000,00	3.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.850.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	3.850.000,00	3.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.850.000,00
7 01 7 01 00 04 2.01.0001 5 1 02 04 01 0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	3.850.000,00	3.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.850.000,00
7 01 7 01 00 05 00 5 1	**PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM**	**7.200.000,00**	**7.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.200.000,00**
7 01 7 01 00 05 2.01.0008 5 1	**Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan**	**7.200.000,00**	**7.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.200.000,00**
7 01 7 01 00 05 2.01.0008 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**7.200.000,00**	**7.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.200.000,00**
7 01 7 01 00 05 2.01.0008 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00
7 01 7 01 00 05 2.01.0008 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00
7 01 7 01 00 05 2.01.0008 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200.000,00
7 01 7 01 00 06 00 5 1	**PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA**	**16.200.000,00**	**16.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.200.000,00**
7 01 7 01 00 06 2.01.0002 5 1	**Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa**	**16.200.000,00**	**16.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.200.000,00**
7 01 7 01 00 06 2.01.0002 5 1 02	**Belanja Barang dan Jasa**	**16.200.000,00**	**16.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.200.000,00**

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN		REALISASI			%	SISA ANGGARAN
		SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BULAN LALU	BULAN INI	S/D BULAN INI		
1	2	3	4	5	5	5	6 = 5/4	7
7 01 7 01 00 06 2.01.0002 5 1 02 04	Belana Perjalanan Dinas	16.200.000,00	16.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.200.000,00
7 01 7 01 00 06 2.01.0002 5 1 02 04 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	16.200.000,00	16.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.200.000,00
7 01 7 01 00 06 2.01.0002 5 1 02 04 01 0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	16.200.000,00	16.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.200.000,00
7 01 7 01 00 00 00 5 2	**BELANJA MODAL**	**22.265.490,00**	**22.265.490,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.265.490,00**
7 01 7 01 00 01 00 5 2	**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**	**22.265.490,00**	**22.265.490,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.265.490,00**
7 01 7 01 00 01 2.07.0006 5 2	**Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya**	**22.265.490,00**	**22.265.490,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.265.490,00**
7 01 7 01 00 01 2.07.0006 5 2 02	**Belanja Modal Peralatan dan Mesin**	**22.265.490,00**	**22.265.490,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.265.490,00**
7 01 7 01 00 01 2.07.0006 5 2 02 10	Belanja Modal Komputer	22.265.490,00	22.265.490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.265.490,00
7 01 7 01 00 01 2.07.0006 5 2 02 10 01	Belanja Modal Komputer Unit	16.715.490,00	16.715.490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.715.490,00
7 01 7 01 00 01 2.07.0006 5 2 02 10 01 0002	Belanja Modal Personal Computer	16.715.490,00	16.715.490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.715.490,00
7 01 7 01 00 01 2.07.0006 5 2 02 10 02	Belanja Modal Peralatan Komputer	5.550.000,00	5.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.550.000,00
7 01 7 01 00 01 2.07.0006 5 2 02 10 02 0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	5.550.000,00	5.550.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.550.000,00
	Jumlah Belanja	**1.694.867.074,00**	**1.675.321.010,00**	**633.844.924,00**	**180.006.462,00**	**813.851.386,00**	**48,58**	**-861.469.624,00**
	Surplus / Defisit	**-1.694.867.074,00**	**-1.675.321.010,00**	**-633.844.924,00**	**-180.006.462,00**	**-813.851.386,00**	**48,58**	**861.469.624,00**

Lumajang, 30 Juni 2025

BUPATI LUMAJANG

Ir. Hj. INDAH AMPERAWATI, M.Si